



HANDBUCH



Feature-Update 2021 ERP

Inhalt

1	Einleitung.....	5
2	Quick Guide.....	6
3	Lieferampel in Auftragsliste.....	7
4	Kontrakte.....	15
5	Zeitgesteuerte Aufgaben - Scheduler.....	17
6	Genehmigungsworkflow.....	20
7	Bestellanforderung (BANF).....	22
8	WebSolution - Erfassung von Leistungen.....	24
9	Positionsrabatt mit 10 Nachkommastellen.....	26
10	Auftragsabwicklung - Projektnummer in Positionen.....	30
11	Projektverwaltung - Bestellung aus markierten Jobs.....	33
12	Projekte mit einheitlicher Prioritätenliste.....	37
13	Nach Projektabschluss - Löschen der Leistungen unterbinden.....	40
14	Leistungen verändern - zeitliche Beschränkung.....	41
15	Bestellung - Mehrfachauswahl von Artikeln.....	45
16	Bestellung - Alternativeinheiten bei Mehrfachauswahl.....	46
17	Bestellung - Alternativeinheiten mit Berücksichtigung Bestellmenge.....	49
18	Bestellung mit Direktlieferung - Erledigtstatus.....	52
19	Eingangsrechnung in Gutschrift umwandeln.....	55

20	Rechnungen auf bezahlt setzen ohne Finanzbuchhaltung.....	58
21	Erweiterte Artikelstatistik - Bestellungen und Wareneingänge.....	60
22	Firmenstatistik - Posten ohne Wert ausblenden.....	63
23	Aus Liefermenge der Lieferscheinposition Serviceobjekte erzeugen.....	65
24	OSS - UVA-Meldeländer	66
25	OSS - Steuerberechnung.....	70
26	OSS - SOAP_SetAuftrag und SOAP_SetAuftragCont1.....	71
27	SOAP_SetAuftragCont2 - Import Positionen im Angebot.....	74
28	SOAP_GetArtikel und SOAP_SetLieferschein - Seriennummern.....	75
29	DHL - Übernahme des Versandgewichts aus dem Lieferschein.....	76

Copyright und Haftungsausschluss

Copyright © 1987 – 2021 TOPIX Business Software AG. Alle Rechte bleiben vorbehalten.

Alle Inhalte dieser Dokumentation sind urheberrechtlich geschützt. Dies gilt sowohl für die einzelnen Artikel als auch für Abbildungen. Jede Verwertung, die nicht ausdrücklich vom Urheberrechtsgesetz zugelassen ist, bedarf der vorherigen schriftlichen Zustimmung der Autoren. Das gilt insbesondere für Vervielfältigungen, Bearbeitungen, Übersetzungen, Mikroverfilmungen sowie Einspeicherung und Verarbeitung in elektronischen Systemen.

4D, 4D Write, 4D View, 4D Server sowie die 4D Logos sind eingetragene Warenzeichen der 4D SAS. Acrobat, Adobe und InDesign sind eingetragene Warenzeichen der Adobe Systems Inc. Apple, Apple Watch, iOS, iPad, iPhone, Mac, Macintosh und OS X sind eingetragene Warenzeichen der Apple Inc. Android, Google und Chrome sind eingetragene Warenzeichen der Google Inc. Excel, Internet Explorer, Microsoft und Windows sind eingetragene Warenzeichen der Microsoft Corp. TeamViewer ist ein eingetragenes Warenzeichen der TeamViewer GmbH. Alle in der Dokumentation genannten Marken sind Eigentum der jeweiligen Markeninhaber und werden anerkannt. Aus dem Fehlen der Markenzeichen ©, ® bzw. ™ kann nicht geschlossen werden, dass die Bezeichnung frei verfügbar oder ein freier Markenname ist.

Die in dieser Dokumentation enthaltenen Informationen wurden von den Autoren nach bestem Wissen sorgfältig zusammengestellt. Dennoch können Fehler nicht vollständig ausgeschlossen werden. Die angegebenen Daten dienen lediglich der Produktbeschreibung und sind nicht als zugesicherte Eigenschaft im Rechtssinne zu verstehen. Eine Gewährleistung für die Vollständigkeit, Richtigkeit, Qualität und Aktualität der bereitgestellten Informationen kann von dem Herausgeber und den Autoren nicht übernommen werden, sofern seitens der Autoren kein nachweislich vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verschulden vorliegt; alle Informationen sind rechtlich unverbindlich. Dies gilt insbesondere aufgrund der stetigen Fortentwicklung der dieser Produktbeschreibung zugrunde liegenden Software. Die Autoren behalten es sich ausdrücklich vor, Teile der Dokumentation oder die gesamte Dokumentation ohne gesonderte Ankündigung zu verändern, zu ergänzen, zu löschen oder die Veröffentlichung zeitweise oder endgültig einzustellen.

Diese Dokumentation steht ausschließlich Kunden der TOPIX Business Software AG zur Verfügung. Eine Haftung für irgendwelche Schäden Dritter ist ausgeschlossen, sofern seitens der Autoren kein nachweislich vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verschulden vorliegt.

1 Einleitung

Willkommen in der Anleitung **Feature-Update 2021 ERP**.

In dieser Beschreibung finden Sie alle neuen Funktionen aus dem Bereich Enterprise Resource Planning, mit denen das Programm TOPIX erweitert wurde.

Alle neuen Features im Schnellüberblick

Wenn Sie sich vorab schnell über alle neuen Funktionen informieren möchten, empfehlen wir Ihnen unseren **Quick Guide**. Details hierzu finden Sie auf der nächsten Seite.

Ansprechpartner bei Fragen

Falls Sie noch Fragen haben, stehen Ihnen Ihre TOPIX-Ansprechpartner sowie unser Support selbstverständlich gerne zur Verfügung.

TOPIX Software Support

 +49 89 608757-90

 support@topix.de



Nähere Informationen zum TOPIX Software Support finden Sie auf unserer Homepage:

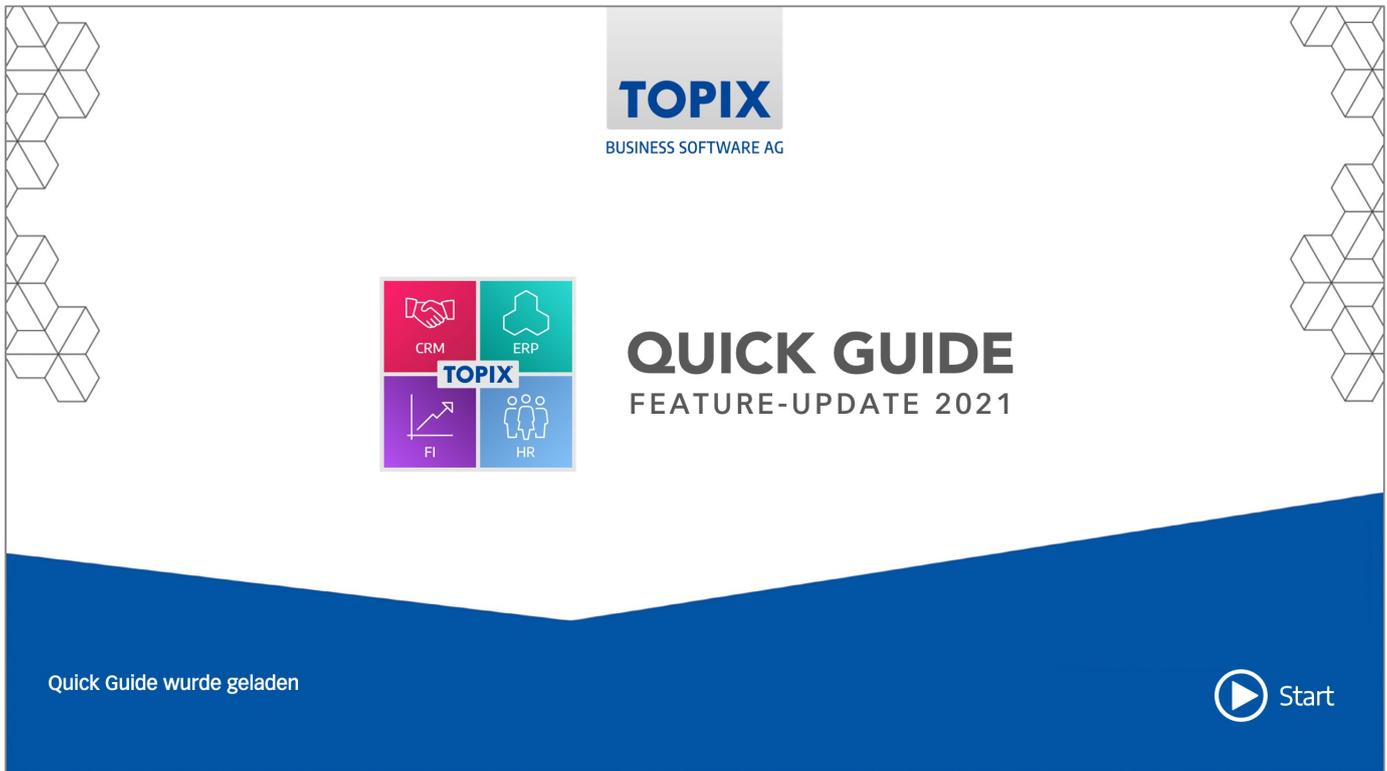
LINK <https://www.topix.de/de/service/support.html>

Ihre TOPIX Business Software AG

enjoy working

2 Quick Guide

Mit Hilfe des Quick Guides erhalten Sie einen Schnellüberblick der neuen Features.
Damit können Sie sich **in nur wenigen Minuten** über alle neuen Funktionen informieren.



Quick Guide aufrufen

Sie finden den Quick Guide unter folgendem Link:

LINK <https://blog.topix.de/de/enjoy-working/feature-update-2021>

3 Lieferrampel in Auftragsliste

HINWEIS Für die folgende Funktion benötigen Sie das Modul "TOPIX Auftragsabwicklung".

Sie können sich nun in der Liste Ihrer Aufträge die Lieferbarkeit anhand eines Ampelsystems anzeigen lassen. Ebenso ist es möglich, nach der Lieferbarkeit von Aufträgen zu suchen. Damit können Sie sich ab sofort jederzeit einen schnellen Überblick verschaffen, welche Aufträge aktuell ausgeliefert werden können.



Lieferbarkeit der Aufträge anzeigen

- 1) Öffnen Sie die Liste Ihrer Aufträge per Befehl **Vorgang > Aufträge**.
- 2) Klicken Sie auf den Pfeil der Schaltfläche  Aktion .
- 3) Wählen Sie **Lieferbarkeit prüfen...**

TOPIX markiert nun Ihre Aufträge in der ersten Spalte mit einem farbigen Punkt. Mithilfe dieses "Ampelsystems" können Sie auf einen Blick erkennen, wie es aktuell um die Lieferbarkeit Ihrer Aufträge bestellt ist.

BEISPIEL

Aufträge (0 in 4 von 179)#2									
✓ Fertig ⊕ Neu 🗑️ Löschen ⊕ Duplizieren ⚙️ Aktion 🖨️ Drucken ☰ Alle ☰ Auswahl 🔍 Finden									
🔒	Status	Datum	Firma	Betrifft	Netto	Brutto	WKZ	Auftragsnr.	
Prio.	Info	Wiedervorlage	Person		MwSt.	Gedruckt am	Dikt.	Proj.-Nr.	
●	Bv	02.09.2021	Capitos Agentur		297,00 56,43	353,43	€ admin	A-00132	
●	Bv	02.09.2021	Grundriß&Partner		1.499,00 284,81	1.783,81	€ admin	A-00131	
●	Bv	02.09.2021	EVERSPORT		390,00 74,10	464,10	€ admin	A-00130	
●	Bv	01.09.2021	Büro-Meister		1.499,00 284,81	1.783,81	€ admin	A-00128	
Dispoliste		Lieferbarkeit			Gesamt	Beauftragt	in Arbeit	Erledigt	
					Netto Σ €	3.685,00			
					Rohhertrag Σ €	2.405,00			

Bedeutung der Symbole

- Nicht lieferbar
- Komplette lieferbar
- Teilweise lieferbar
- Keine Aussage möglich *

* "Keine Aussage möglich" ist z.B. dann der Fall, wenn in den Artikeln kein Lagerbestand geführt wird.

Liste "Lieferbarkeit der Aufträge" aktualisieren

ACHTUNG Die Lieferbarkeit der Aufträge wird **nicht** automatisch aktualisiert. Die Berechnung des aktuellen Standes erfolgt immer nur dann, wenn Sie den Befehl "Aktion > Lieferbarkeit prüfen..." erneut ausführen.

Aufträge mit einer bestimmten Lieferbarkeit herausfiltern

Um Aufträge mit einer bestimmten Lieferbarkeit herauszufiltern, steht Ihnen die Schaltfläche "Lieferbarkeit" zur Verfügung.

- 1) Klicken Sie unten auf die Schaltfläche "Lieferbarkeit" und halten Sie die Maustaste gedrückt.
- 2) Wählen Sie den gewünschten Eintrag aus.

BEISPIEL

Aufträge (0 in 4 von 179)#2

Fertig Neu Löschen Duplizieren Aktion Drucken Alle Auswahl Finden

Prio.	Status	Datum	Firma	Betrifft	Netto	Brutto	WKZ	Auftragsnr.
Info	Wiedervorlage	Person	MwSt.	Gedruckt am	Dikt.	Proj.-Nr.		
●	Bv	02.09.2021	Capitos Agentur		297,00 56,43	353,43	€ admin	A-00132
●	Bv	02.09.2021	Grundriß&Part		1.499,00 284,81	1.783,81	€ admin	A-00131
●	Bv	02.09.2021	EVERSPORT		390,00 74,10	464,10	€ admin	A-00130
●	Bv	01.09.2021	Büro-Meister		1.499,00 284,81	1.783,81	€ admin	A-00128
Dispoliste					Gesamt	Beauftragt	in Arbeit	Erlедigt
					Netto Σ €	3.685,00		
					Rohrertrag Σ €	2.405,00		

Lieferbar komplett (absolut)

Lieferbar teilweise (absolut)

Nicht lieferbar (absolut)

Lieferbar komplett (kumuliert)

Lieferbar teilweise (kumuliert)

Nicht lieferbar (kumuliert)

Aufträge mit einer bestimmten Lieferbarkeit heraussuchen

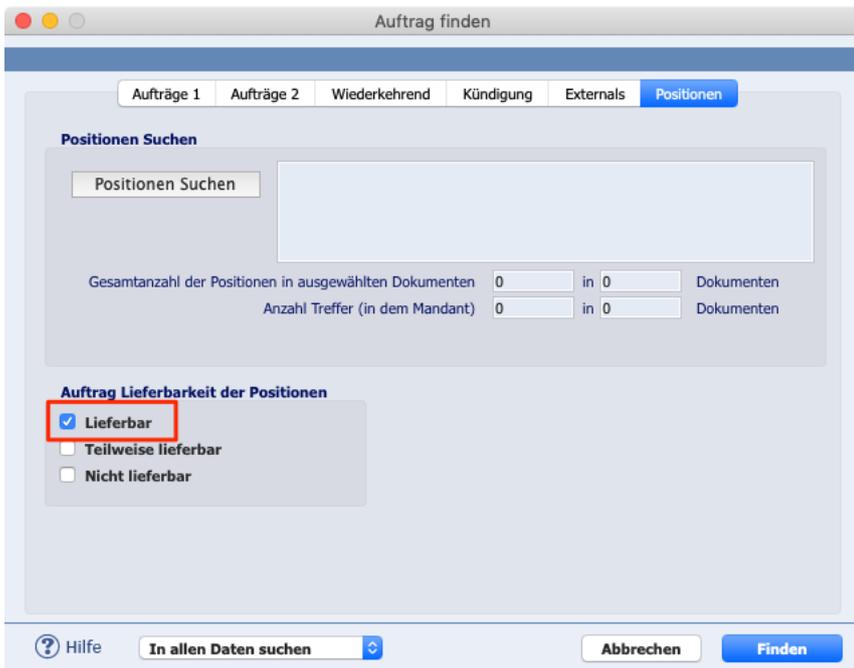
Wenn Sie nur die Aufträge mit einer bestimmten Lieferbarkeit sehen möchten, können Sie dies über die TOPIX-Suche einstellen.

Mögliche Optionen:

- Nur komplett lieferbare anzeigen
- Nur teilweise lieferbare anzeigen
- Nur nicht lieferbare anzeigen

BEISPIEL Sie möchten nur alle momentan komplett lieferbaren Aufträge sehen.

- 1) Öffnen Sie die Liste Ihrer Aufträge per Befehl **Vorgang > Aufträge**.
- 2) Klicken Sie auf den Pfeil der Schaltfläche .
- 3) Wählen Sie **Finden...**
- 4) Klicken Sie oben rechts auf **Positionen**.
- 5) Klicken Sie in das Feld **Lieferbar**.
- 6) Bestätigen Sie Ihre Auswahl mit **Finden**.



Voraussetzungen

Damit TOPIX die korrekte Lieferbarkeit Ihrer Aufträge anzeigen kann, müssen Wareneingänge den offenen Aufträgen zugewiesen werden.

Priorisierung

Die Priorisierung erfolgt über das Auftragsdatum.

Zwei Ampeln sichtbar

Es ist möglich, dass in einem Auftrag zwei Ampeln angezeigt werden.

BEISPIEL



Aufträge (0 in 2 von 182)									
✓ Fertig ⊕ Neu 🗑️ Löschen ⊕ Duplizieren ⚙️ Aktion 🖨️ Drucken ☰ Alle ☰ Auswahl 🔍 Finden									
Status	Datum	Firma	Betrifft	Netto	Brutto	WKZ	Auftragsnr.		
Prio.	Info	Wiedervorlage	Person	MwSt.	Gedruckt am	Dikt.	Proj.-Nr.		
● ●	Bv	28.10.2021	Grundriß&Partner	0,00	0,00 €	GZ	A-00180		

TOPIX berechnet einmal die "kumulative" Lieferbarkeit, sowie zusätzlich die "absolute" Lieferbarkeit eines Auftrags. Unterscheiden sich diese beiden Werte, werden zwei Ampeln angezeigt.

Roter Punkt: Keine Position im Auftrag ist lieferbar

Grüner Punkt: Jede Position im Auftrag ist lieferbar

Diese scheinbare Diskrepanz entsteht dadurch, dass andere Aufträge die notwendigen Artikel bereits für sich reserviert haben.

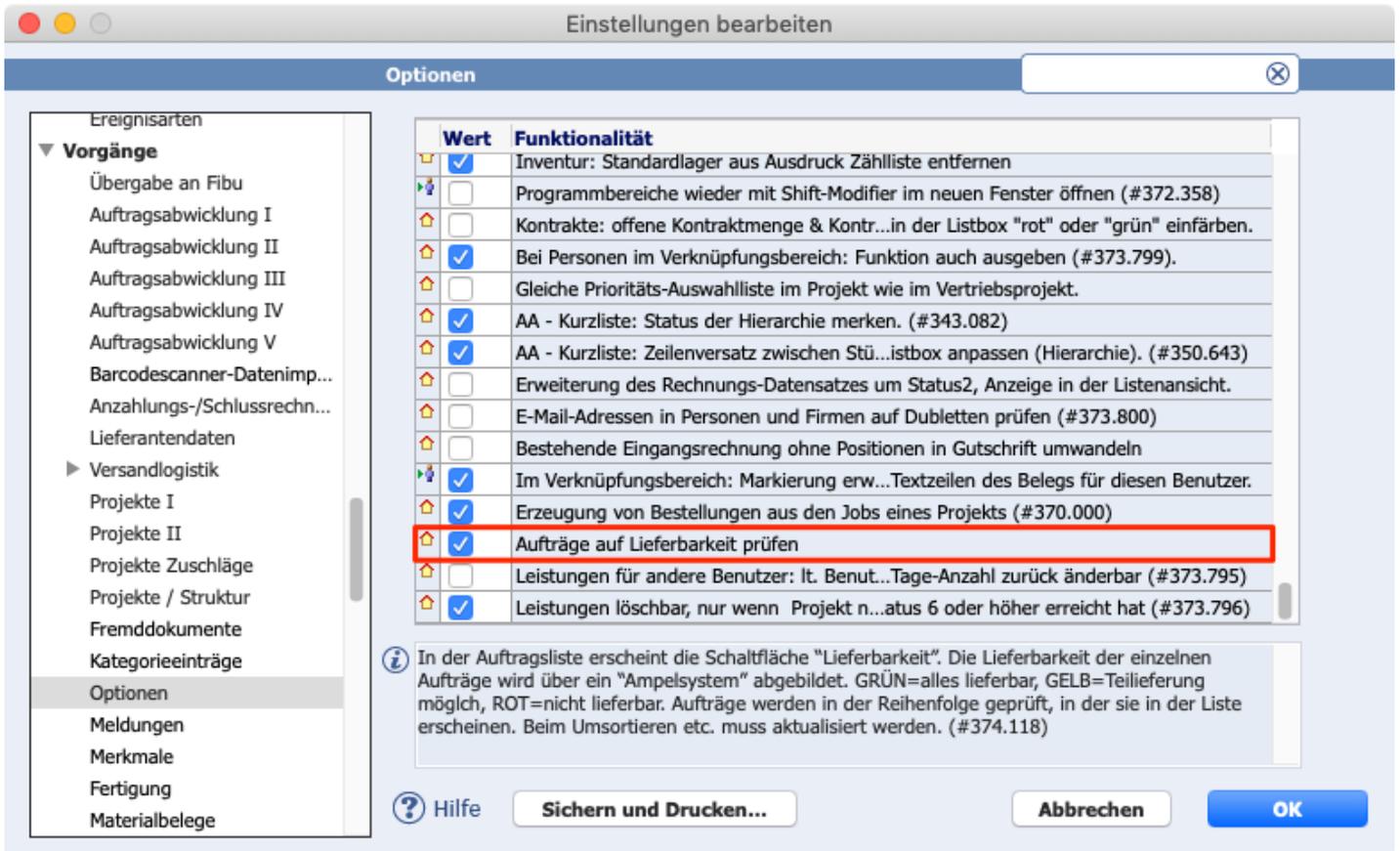
Theoretisch wäre der Auftrag zwar lieferbar (grün) - unabhängig von anderen Aufträgen gesehen.

In der Praxis werden die Artikel jedoch bereits für andere Aufträge verwendet (daher letztendlich rot).

Einstellungen

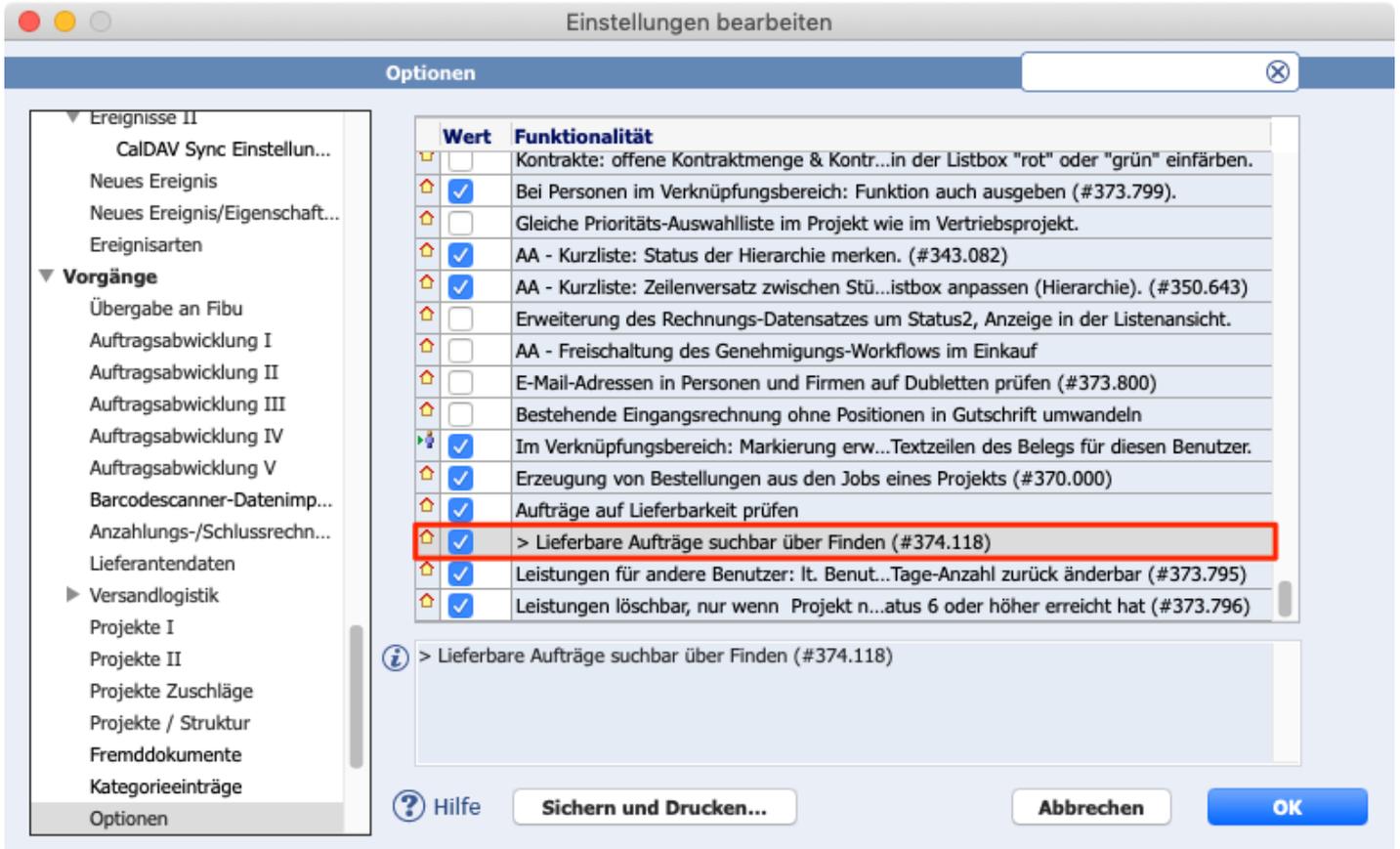
Damit TOPIX die Lieferbarkeit in Ihren Aufträgen anzeigt, muss folgende Einstellung gesetzt werden:

TOPIX/Datei > Einstellungen > Vorgänge > Optionen > Aufträge auf Lieferbarkeit prüfen



Um nach der Lieferbarkeit suchen zu können, wird folgende Einstellung benötigt:

TOPIX/Datei > Einstellungen > Vorgänge > Optionen > > Lieferbare Aufträge suchbar über Finden (#374.118)



Benutzereinstellungen

Im Benutzer ist folgendes Recht notwendig:

Ablage/Datei > Benutzer > Zugriffsrechte > Vorgang > Aufträge > Aktion > Lieferbarkeit prüfen...

The screenshot shows the 'Benutzer bearbeiten' (Edit User) window for user 'Günter Zellner'. The 'Zugriffsrechte' (Access Rights) tab is active, displaying a grid of permissions for various program areas and actions. The 'Lieferbarkeit prüfen...' action is highlighted with a red box.

Programmbereich	Zugang	Sichern	Neu	Löschen	Drucken	Info	Prüfen	Import	Export	Sonstige
Ablage
Stamm
Vorgang
Kategorieinträge
Korrespondenzen
Notizen
Internetdaten
Fremddokumente
Tickets
Vertriebsprojekte
Projekte
Jobs
Leistungen
Angebote
Aufträge
Lieferscheine
Ausgangsrechnungen
Kassenbons
Alle ein- bzw. ausschalten

Unternehmensmenüeinträge

- Aktion > UserExit
- Aktion > Aufträge summieren
- Aktion > Automatisch ändern...
- Aktion > Lieferbarkeit prüfen...**
- Aktion > Liefertermine aktualisieren...
- Aktion > Lieferscheine erzeugen...
- Aktion > Ausgangsrechnungen erzeugen...
- Aktion > Wiederkehrende Ausgangsrechnungen erzeugen...
- Aktion > Bestellungen erzeugen...
- Aktion > Status setzen...
- Aktion > Aus Webshop importieren...
- Aktion > In Google Maps anzeigen
- Finden > UserExit
- Datenexport... > Auftrag exportieren...
- Datenexport... > EDI...
- Datenimport... > Aufträge importieren...
- Datenimport... > EDI...

4 Kontrakte

HINWEIS Für die folgende Funktion benötigen Sie das Modul "TOPIX Vertragsverwaltung".

Das Modul Vertragsverwaltung wurde erheblich erweitert. Sie können damit jetzt auch Kontrakte verwalten. Hierbei handelt es sich um Rahmenverträge, die Sie mit Kunden und/oder Lieferanten geschlossen haben.



Rahmenvertrag verwalten



Vertragsverwaltung

Die Kontrakte stehen Ihnen in den Bereichen Einkauf und Verkauf zur Verfügung.

Handbuch zum Thema Kontrakte

Zu den Kontrakten gibt es eine eigene Dokumentation. Sie finden diese auf folgender Seite:

LINK https://topix.de/files/media/doku_kunden/handbuecher/TOPIX_HDB_Kontraktverwaltung_11-2021.pdf



5 Zeitgesteuerte Aufgaben - Scheduler

HINWEIS Für die folgenden Funktionen benötigen Sie das Modul "TOPIX Customizing Runtime" oder das Modul "TOPIX Customizing Engine" und / oder das Modul "BI-Schnittstelle".

In TOPIX steht Ihnen ab sofort ein neuer Bereich "zeitgesteuerte Aufgaben" zur Verfügung. Dieser erlaubt es, **UserExits zeitgesteuert** auszuführen.

Optimale Überwachung

Zur besseren Überwachung können sich Anwender über die erfolgreiche Ausführung bzw. im Fehlerfall per E-Mail und/oder Logfile informieren lassen.

Zeitgesteuerte Datenexporte

In Verbindung mit dem Modul "BI-Schnittstelle" besteht zudem die Möglichkeit, Datenexporte zeitgesteuert ausführen zu lassen.

Überblick Optionen

Abhängig von Ihren lizenzierten Modulen stehen Ihnen folgende Möglichkeiten zur Verfügung;

Option	Voraussetzung
Ausführung zeitgesteuerte Aufgaben	Customizing Runtime oder Customizing Engine
BI-Exporte	BI-Schnittstelle
Ausführung zeitgesteuerte Aufgaben UND BI-Exporte	Customizing Runtime oder Customizing Engine UND BI-Schnittstelle

Kurzanleitung Zeitgesteuerte Aufgaben

Zu den zeitgesteuerten Aufgaben gibt es eine eigene Dokumentation. Sie finden diese auf folgender Seite:

LINK https://topix.de/files/media/doku_kunden/kurzanleitungen/TOPIX_KUA_Zeitgesteuerte_Aufgaben_11-2021.pdf



Einstellungen

Diese neue Funktion ist standardmäßig aktiviert.
Es sind keine weiteren Grundeinstellungen notwendig.

6 Genehmigungsworkflow

HINWEIS Für die folgende Funktion benötigen Sie das Modul "TOPIX Einkauf".

Der neue Genehmigungsworkflow in TOPIX ermöglicht es, in den Prozessketten des **Einkaufs** Freigabemechanismen zu definieren.

BEISPIEL Eine Bestellung, die größer ist als 1000,- €, muss von einem anderen Mitarbeiter mit entsprechender Berechtigungsstufe vorab genehmigt werden. Erst dann darf sie an den entsprechenden Lieferanten versendet werden.

Mögliche Bereiche

- Bestellanforderungen
- Bestellungen
- Wareneingänge
- Eingangsrechnungen

HINWEIS Man kann Workflows abbilden, welche alle 4 Bereiche abdecken **oder** nur einen dieser 4 Bereiche.

Je nach Anforderung kann dieser Mechanismus über Einstellungen nach Art der Vorgänge, dazugehöriger Wertgrenzen und Anzahl der Freigabestufen verfügen.

Kurzanleitung Genehmigungsworkflow

Zum Genehmigungsworkflow gibt es eine eigene Dokumentation. Sie finden diese auf folgender Seite:

LINK https://topix.de/files/media/doku_kunden/kurzanleitungen/TOPIX_KUA_Genehmigungsworkflow_11-2021.pdf



7 Bestellanforderung (BANF)

Bei der Bestellanforderung (BANF) handelt es sich um einen neuen Bereich in TOPIX, welcher optional oder zwingend als vorbereitende Bestellung eingesetzt werden kann.

Die Bestellanforderung ergänzt bei Bedarf die bestehende Prozesskette des Einkaufs:



In Zusammenhang mit dem neuen Genehmigungsworkflow kann bei restriktiver Handhabung nur dann bestellt werden, wenn die Bestellanforderung auch genehmigt wurde.

Die Bestellanforderung kann aber auch als Sammelbecken für Bestellwünsche jeglicher Art verwendet werden, um dem Verantwortlichen den effizientesten Einkaufsweg vorzubereiten.

Einstellungen

Um die Bestellanforderung freizuschalten, aktivieren Sie folgende Einstellung:

Wert	Funktionalität
<input type="checkbox"/>	Analytik Report: Suche als Einschränkung...se über die erweiterte Suche (#283.720)
<input type="checkbox"/>	Analytik Report: Suche als Einschränkung...iterte Suche - Update 2021 (#368.958-02)
<input checked="" type="checkbox"/>	Inventur: Standardlager aus Ausdruck Zählliste entfernen
<input type="checkbox"/>	Programmbereiche wieder mit Shift-Modifier im neuen Fenster öffnen (#372.358)
<input type="checkbox"/>	Kontrakte: offene Kontraktmenge & Kontr...in der Listbox "rot" oder "grün" einfärben.
<input checked="" type="checkbox"/>	Bei Personen im Verknüpfungsbereich: Funktion auch ausgeben (#373.799).
<input type="checkbox"/>	Gleiche Prioritäts-Auswahlliste im Projekt wie im Vertriebsprojekt.
<input checked="" type="checkbox"/>	AA - Kurzliste: Status der Hierarchie merken. (#343.082)
<input checked="" type="checkbox"/>	AA - Kurzliste: Zeilenversatz zwischen Stü...istbox anpassen (Hierarchie). (#350.643)
<input type="checkbox"/>	Erweiterung des Rechnungs-Datensatzes um Status2, Anzeige in der Listenansicht.
<input checked="" type="checkbox"/>	AA - Freischaltung des Genehmigungs-Workflows im Einkauf
<input type="checkbox"/>	E-Mail-Adressen in Personen und Firmen auf Dubletten prüfen (#373.800)
<input checked="" type="checkbox"/>	Bestehende Eingangsrechnung ohne Positionen in Gutschrift umwandeln
<input checked="" type="checkbox"/>	Im Verknüpfungsbereich: Markierung erw...Textzeilen des Belegs für diesen Benutzer.

Bestellanforderung, Bestellung, Wareneingang und Eingangsrechnung. (#376.115).

HINWEIS In künftigen TOPIX-Versionen wird diese Einstellung automatisch aktiv sein.

Benutzerrechte

Um die Bestellanforderung für einen Benutzer freizuschalten, aktivieren Sie folgende Einstellung:

Ablage/Datei > Benutzer > Zugriffsrechte > Vorgang > Bestellanforderungen

BEISPIEL

The screenshot shows the 'Benutzer bearbeiten' window for user 'Wagner Paul'. The 'Zugriffsrechte' tab is active, displaying a grid of permissions for various program areas. The 'Bestellanforderungen' row is highlighted in red, indicating that access is granted (green dots) for 'Zugang', 'Sichern', 'Neu', 'Löschen', 'Drucken', 'Info', 'Prüfen', 'Import', and 'Export', while 'Sonstige' is locked (red lock icon). The 'Untermenüeinträge' list on the right shows a red box around the lock icons for several entries, including 'Aktion > Mit Google suchen', 'Aktion > UserExit', 'Aktion > Masterfreigabe...', 'Aktion > GVO-Zugriff erlauben...', 'Aktion > Bestellungen erzeugen...', 'Finden > UserExit', 'Datenexport... > Bestellanforderung exportieren...', 'Datenimport... > Bestellanforderungen importieren...', 'Drucken > Liste drucken...', 'Drucken > Bericht drucken...', 'Drucken > Erweiterten Bericht drucken...', and 'Drucken > UserExit'.

8 WebSolution - Erfassung von Leistungen

Der Bereich "Projektverwaltung" in der WebSolution wurde erweitert. Bei der Erfassung von Leistungen stehen Ihnen nun zusätzliche Felder zur Verfügung. Auch eine Übersichtsliste aller erfassten Leistungen wurde integriert.

Somit ist die Leistungserfassung künftig wesentlich komfortabler zu handhaben.

HINWEIS Unter einer "Leistung" versteht man eine Tätigkeit, die für einen Kunden erbracht wurde.

Leistung erfassen

- 1) Damit Sie eine Leistung erfassen können, müssen Sie zuerst ein Projekt anlegen.
- 2) Anschließend legen Sie die dafür notwendigen Aufgaben ("Jobs") an.
- 3) Nun können Sie alle erbrachten Leistungen auf den dazugehörigen Job buchen.

BEISPIEL Hier wird eine Leistung von 3 Stunden auf den Job "Beratung und Konzept" gebucht.

The screenshot shows the 'Leistung erfassen' (Record Performance) form in the TOPIX ERP system. The form is for project 'EVERSPORT' and job 'Beratung und Konzept'. A red box highlights the 'Starten' (Start) section where a duration of 03:00:00 is entered. The form includes fields for project name, company, job name, and status. A table at the bottom shows a summary of performance for the day.

Leistungen		Heute		0,00 Std. gesamt	
Projekt	Job	Text	von	bis	Stunden

Einstellungen

Die TOPIX WebSolution übernimmt die Einstellungen aus dem RichClient.

Bitte achten Sie darauf, dass dort die entsprechenden Einstellungen und Zugriffsrechte gesetzt sind.

9 Positionsrabatt mit 10 Nachkommastellen

HINWEIS Für die folgende Funktion benötigen Sie das Modul "TOPIX Auftragsabwicklung".

In der Auftragsabwicklung wird das Feld "Positionsrabatt" jetzt mit 10 Nachkommastellen unterstützt. Damit können künftig Rundungsdifferenzen auf ein Minimum reduziert werden.

Diese neue Funktion steht in folgenden Bereichen zur Verfügung:

- Verkauf
- Einkauf
- Projektverwaltung

Bitte beachten Sie, dass der Positionsrabatt aus Gründen der Übersichtlichkeit auch künftig mit nur 2 Nachkommastellen angezeigt wird. Erst wenn Sie in das Feld "Positionsrabatt" klicken, werden die restlichen Nachkommastellen sichtbar.

Im Ausdruck bleibt es ebenfalls bei 2 Nachkommastellen. Falls Sie hier mehr Stellen ausdrucken möchten, können die Formulare entsprechend angepasst werden.

HINWEIS Bereits bestehende Auftragsdokumente (Angebote, Aufträge, Lieferscheine, Rechnungen usw.) werden **nicht** verändert. Die Einstellung gilt für die Zukunft. Ebenfalls nicht verändert hat sich die Berechnung der Rabatte im Artikelstamm.

Anwendungsbeispiel

Sie erstellen ein Angebot für die Firma Eversport und gewähren Ihrem Kunden 5% Positionsrabatt.

Angbot erfassen#2

OK Neu Sichern Abbrechen Aktion Drucken Finden

Angebot Bestätigung Lieferschein Rechnung

Eingabeliste Kurzliste Layout-Vorschau

Angebotsnr. **A-00024** Angelegt admin 03.11.2021 Gez.
 Firma **EVERSPORT** Fa. 10016, Ka, B2B-Kunde
 Person
 Projekt
 Job
Betrifft
 Anschrift: Hauptanschrift Firma Postf. Formular: Angebot
 Anfangstext

Konditionen Freifelder Anschrift Bemerkung Status EDI
Status **Vorbereitet** admin 03.11.2021 Prio.
 Zahlart, Ziel: Mahnung 30 Tag(e) Skonto
 Rabattstafel: Rabatt % Kreditlimit 15.000,00
 Währung: EUR Kurs RE-Offen 11.942,88
 Betreuer: BFr Vertreter, %: W.Kai
 Anfrage-Ref. vom 00.00.0000
 KD-Best.-Nr. Sprache
 Liefern am

Position	Artikelbezeichnung	Artikelnummer	Menge	Einheit	Einzelpreis	Gesamtpreis	Staffel	MwSt.
	Artikelbeschreibung				Einkaufspreis	Rohhertrag	Rabatt	
					Formel		Faktor	
001	BURTON Snowboard-Hose	ht.BU.210156*	1		159,62	151,64		19%
	Die wahrscheinlich meistverkaufte BURTON Snowboardhose aller Zeiten. Die (Cargo Pant) mit ihrem lockeren Schnitt, der auch eine zusätzliche Schicht				79,81	47,3%	71,83	5%
						151,64	EUR Nettosumme	
- Rabatt 1						% =	EUR 151,64	
- Rabatt 2						% =	EUR 151,64	
+ Versandkosten							EUR 151,64	
+ MwSt. 1/2						28,81 /	180,45	EUR Bruttosumme
						71,83	EUR Roh-E.	47%

Schlusstext
 Versandart: UPS Verpackung: 2,500 kg

Sport+Design GmbH 03.11.2021 : 14

Um den Preis noch attraktiver zu gestalten, ändern Sie den Gesamtpreis von 151,64 auf 149,00 €. TOPIX aktualisiert daraufhin den Rabatt von 5% auf 6,65%.

Position	Artikelbezeichnung	Artikelnummer	Menge	Einheit	Einzelpreis	Gesamtpreis	Staffel	MwSt.
	Artikelbeschreibung				Einkaufspreis	Rohhertrag	Rabatt	
					Formel		Faktor	
001	BURTON Snowboard-Hose	ht.BU.210156*	1		159,62	149,00		19%
	Die wahrscheinlich meistverkaufte BURTON Snowboardhose aller Zeiten. Die (Cargo Pant) mit ihrem lockeren Schnitt, der auch eine zusätzliche Schicht				79,81	46,4%	69,19	6,65%

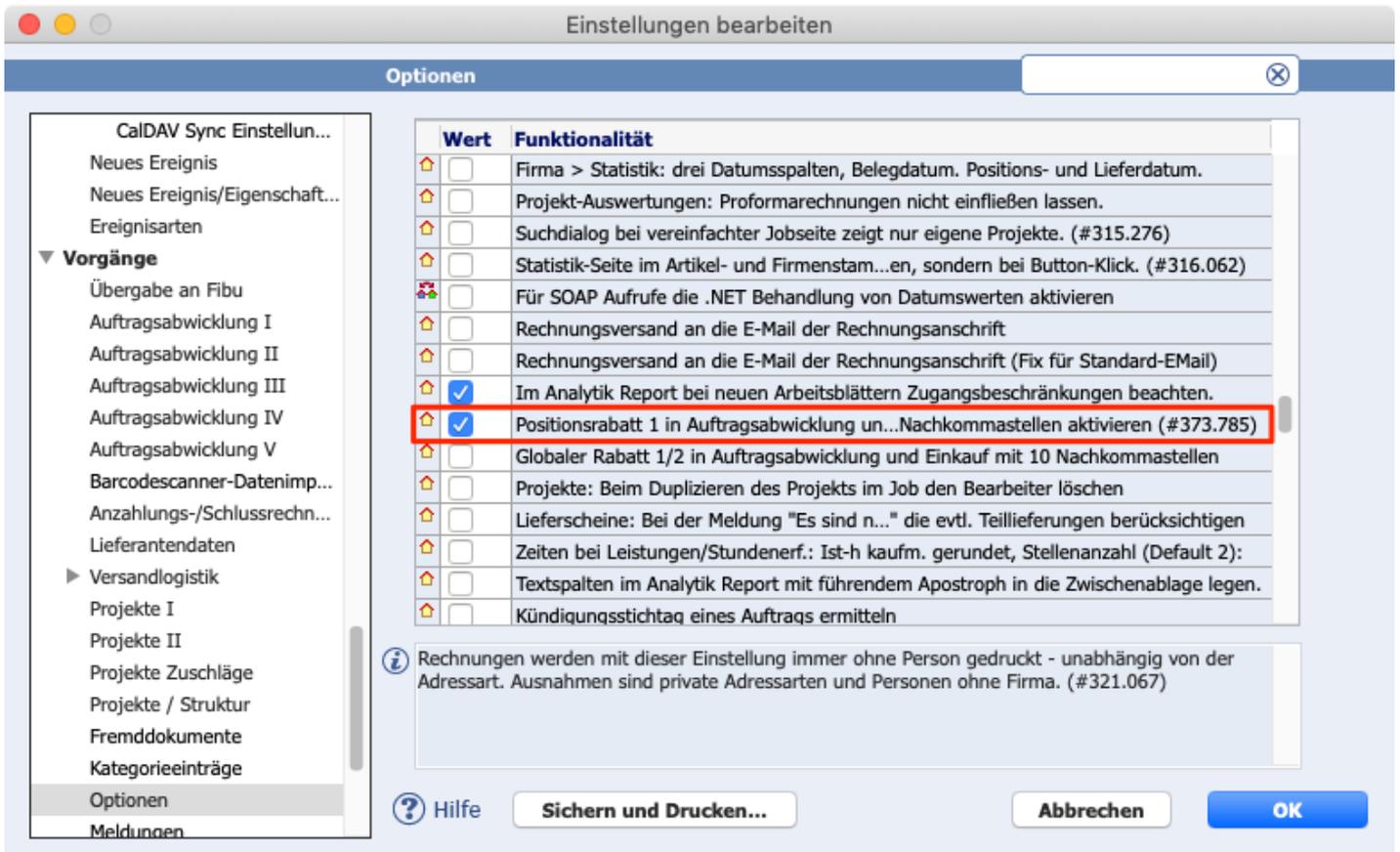
Bisher wurde dieser Rabatt mit nur 2 Nachkommastellen weitervererbt (6,65%).

Wandelt man nun jedoch beispielsweise das Angebot in einen Auftrag um, kommt es zu Rundungsdifferenzen, da der Gesamtbetrag mit dem gerundeten Rabattsatz neu errechnet wird. Es ist also möglich, dass der Gesamtpreis im Angebot abweicht vom Gesamtpreis im Auftrag.

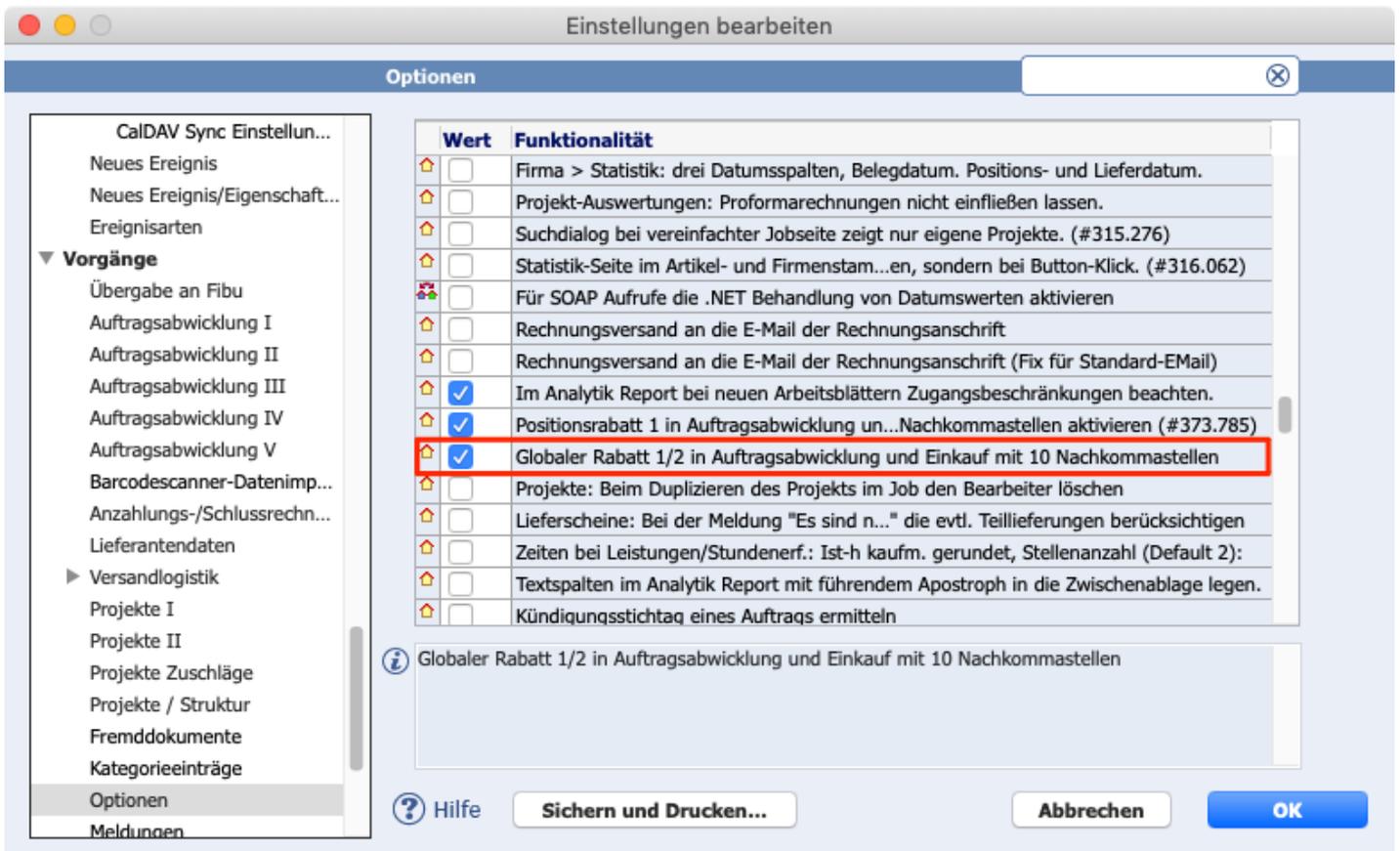
Durch die neue Einstellung wird der Rabatt jedoch mit 10 Nachkommastellen weitervererbt (6,6533015913%). Mögliche Rundungsdifferenzen werden dadurch auf ein Minimum reduziert.

Einstellungen

Wenn Sie die 10 Nachkommastellen im Feld "Positionsrabatt" nutzen möchten, stellen Sie Folgendes ein:
TOPIX/Datei > Einstellungen > Vorgänge > Optionen > Positionsrabatt 1 in Auftragsabwicklung und Einkauf mit 10 Nachkommastellen aktivieren.



TIPP Wenn Sie mit Globalrabatten für bestimmte Kunden arbeiten, können Sie auch dort mit 10 Nachkommastellen arbeiten. Der Befehl hierzu lautet **TOPIX/Datei > Einstellungen > Vorgänge > Optionen > Globaler Rabatt 1/2 in Auftragsabwicklung und Einkauf mit 10 Nachkommastellen**.



10 Auftragsabwicklung - Projektnummer in Positionen

In der Auftragsabwicklung besteht die Möglichkeit, ein Projekt auszuwählen.

Wählen Sie hierbei das Projekt **einer anderen Firma** aus, erscheint eine Abfrage, ob auch die Projektnummer in den Positionen angepasst werden soll.

Sie können jetzt zudem auch in den Positionen die Projekte einer anderen Firma auswählen.

HINWEIS Die Projektnummer in den Positionen ist standardmäßig **nicht** sichtbar. Möchten Sie diese sehen, klicken Sie links auf das Symbol und wählen dann den Eintrag **Projektnummer anzeigen**.

BEISPIEL In diesem Angebot ist bereits eine Projektnummer hinterlegt. Wir möchten jedoch das Projekt einer anderen Firma zuordnen.

The screenshot shows the 'Angebot bearbeiten#4' window. The main data area includes:

- Angebotsnr.: A-00029
- Firma: EVERSPORT
- Projekt: 14-001 (highlighted in red)
- Artikelbeschreibung: Zweite Serie Custom-made Snowboards

The conditions table (Konditionen) shows:

Status	Vorbereitet	admin	04.11.2021	Prio.	
Zahlart, Ziel	Lastschrift (DTA)	30 Tag(e)	Skonto	2%	8 Tag(e)
Rabattstafel	Rabatt %	Kreditlimit	15.000,00		
Währung	EUR	Kurs	RE-Offen	11.942,88	
Betreuer	BFr	Vertreter, %	W.Kai		

The position table (Position) shows:

Position	Artikelbezeichnung	Artikelnummer	Menge	Einheit	Einzelpreis	Gesamtpreis	Staffel	MwSt.
001	BURTON Snowboard-Hose	ht.BU.210156*	1		159,62	159,62		19%
14-001	Die wahrscheinlich meistverkaufte BURTON Snowboardhose aller Zeiten. Die (Cargo Pant) mit ihrem lockeren Schnitt, der auch eine zusätzliche Schicht				79,81	50,0%	79,81	

Summary table at the bottom right:

					159,62	EUR	Nettosumme
- Rabatt 1		% =			EUR	159,62	
- Rabatt 2		% =			EUR	159,62	
+ Versandkosten					EUR	159,62	
+ MwSt. 1/2	30,33 /				189,95	EUR	Bruttosumme
					79,81	EUR	Roh-E. 50%

- 1) Klicken Sie beim Feld "Projekt" auf das Symbol und halten Sie die Maustaste gedrückt.
- 2) Wählen Sie den Eintrag **Für Projekt anderer Firmen...**

The screenshot shows the 'Angebot bearbeiten' window. The 'Projekt' field contains '14-001' and is highlighted with a red box. A context menu is open over it, with the option 'Für Projekt anderer Firmen...' highlighted in red. The main window displays a form for offer details and a table of positions.

Position / Projektnr.	Artikelbezeichnung / Artikelbeschreibung	Artikelnummer	Menge / Menge2	Einheit / Einheit2	Einzelpreis / Einkaufspreis	Gesamtpreis / Rohertrag	Staffel / Rabatt	MwSt.
001	Anzeigenproduktion Format A4	ap.Anz.Pr.A4	1	Motiv	520,00	520,00		19%
14-001	{\bAusgabe}-:{\t} ... {\bFormat}-:{\t} Satzspiegel ... x ... mm / A4 abfallend				211,25	59,3% 308,75		

- 3) Geben Sie den **Namen der gewünschten Firma** ein.
- 4) Zeigen Sie im Feld **Projektnummer** mit + die möglichen Projekte an.
- 5) Klicken Sie das gewünschte Projekt an.
- 6) Bestätigen Sie Ihre Wahl mit **OK**.

Es erscheint nun folgende Meldung:

The dialog box contains the following text: "Alle Positionen dieses Dokuments haben bereits eine andere Projektzuordnung! Sollen die Projektnummern in den Positionen an die neue Nummer angepasst werden?"

- 7) Klicken Sie auf **Ja**, wenn Sie die Projektnummer in die Positionen übernehmen möchten.

Einstellungen

Diese neue Funktion ist standardmäßig aktiviert.
Es sind keine weiteren Grundeinstellungen notwendig.

11 Projektverwaltung - Bestellung aus markierten Jobs

HINWEIS Für die folgende Funktion benötigen Sie das Modul "TOPIX Projektverwaltung".

In der Projektverwaltung kann jetzt aus markierten Jobs eine Bestellung erzeugt werden. Bitte beachten Sie dabei, dass dies nur in den Registern "Preise" und "Termine" möglich ist.



The screenshot shows the 'Projekt bearbeiten#4' window. The 'Jobs' tab is active, and the 'Preise' register is selected. The project details are as follows:

Projektnr.	12-002	Angel.	HMe	01.09.2010
Firma	Grundriß&Partner	Etat	A	Image/CI
Person	Senka	Subetat	3	Broschüren
Auftrag	A11-0017	intern	<input type="checkbox"/>	Vorlage <input type="checkbox"/> PPS <input type="checkbox"/>

Project Name: Broschüre "Firmenportrait"
 Projektleiter: BCo, Betreuer: HMe, Vertr.:
 Team: W&PR, Thema:
 Status: 5 Abrechn., HMe 15.06.2012, Prio.: 1 Hoch
 Projektstart: Mi 02.05.2012, Ende: Mi 30.05.2012, TS: fix!
 Formular: Fertig 100%

The right-hand table shows payment terms:

Zahlart, Ziel	Mahnung	30 Tag(e)	Skonto	2%	0 Tag(e)
Rabattstaffel	S1	%			
Währung	EUR				
Betreuer	HMe	Vertreter, %			
		Sprache	DE		
Anfrage-Ref.	persönlich	Anfr. vom	17.04.2012		

Bestellung aus Jobs erzeugen

- 1) Gehen Sie in den Befehl **Vorgang > Projekte**.
- 2) Öffnen Sie das gewünschte Projekt per **Doppelklick**.
- 3) Wechseln Sie in das Register **Jobs**.
- 4) Wählen Sie entweder **Preise** oder **Termine** aus.
- 5) Markieren Sie den oder die Jobs, aus denen Sie eine Bestellung erzeugen möchten, indem Sie in der letzten Spalte auf das **X** klicken.

BEISPIEL

Projekt bearbeiten#4

OK Neu Sichern Abbrechen Aktion Drucken Finden

Projekt **Jobs** Leistungen Abrechnung Auswertung Optionen

Kalkulation Preise **Termine** FP Preise FP Termine FP Hierarchie

Modus **Kalender** Struktur

Projekt: 12-002, Firma: Grundriß&Partner, Person: Senka, Auftrag: A11-0017

Projektname: Broschüre "Firmenportrait", Status: 5 Abrechn., Ende: 30.05.2012, Fertig: 100%

Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Job	Jobstatus	Jobbezeichnung	Beginn ab	Fertig bis	Prio	Ort	Bearbeiter
001	9 Abger.	116% Beratung und Konzept		Fr 04.05.2012	1 Hoch		BCo;HMe
002	9 Abger.	102% Text und Redaktion	Do 03.05.2012	Mo 14.05.2012			BCo;HMe
003	9 Abger.	119% Bildgestaltung und Composings	Do 10.05.2012	Mo 14.05.2012			MDe
004	9 Abger.	Satz und Layout	Do 10.05.2012	Fr 18.05.2012			MDe
005	9 Abger.	Freigabebesprechung	Fr 18.05.2012 10:00	Fr 18.05.2012 12:00	1 Hoch	im Haus	*W&PR
006	9 Abger.	Lektorat	Di 22.05.2012	Mi 23.05.2012			fHenschel Text
007	3 InArb.	103% Projektentwicklung					BCo
008	9 Abger.	Fotografie vor Ort	Mi 09.05.2012 13:00	Mi 09.05.2012 17:00	1 Hoch	Grundriß&Partner	fHangar Studio
009	9 Abger.	108% Offsetdruck Broschüre A4, 12 Seiten		Mi 30.05.2012			fPress Druck
010	9 Abger.	Kurierkosten					
011	9 Abger.	km-Pauschale					

11 Jobs gesamt	Soll-Summe	Ist-Werte	Rest
7 EL-Jobs	Zeit: EL 87,00 Std	90,75 Std	104%
4 FL-Jobs	FL 9,00 Std	7,00 Std	78%
Kosten: EL	3.351,00	3.872,50	-521,50
(EUR) FL	6.223,50	6.372,00	-148,50

Sport+Design GmbH 25.10.2021 : 14

6) Wählen Sie den Befehl **Aktion** **Aus Jobs Bestellungen erzeugen**.

7) Bestätigen Sie die folgende Meldung mit **OK**.

Wollen Sie vor dieser Aktion den Datensatz sichern?

Es müssen alle Pflichtfelder ausgefüllt sein.

Abbrechen OK

8) Wählen Sie im nun folgenden Dialog die gewünschten Optionen aus.



TOPIX zeigt Ihnen anschließend eine Liste der zu bestellenden Artikel an. Bei diesem Vorgang wird ermittelt, wieviel Stück bereits in Aufträgen und Bestellungen vorkommen, wieviel Stück reserviert sind, wie hoch die Mindestbestellmenge ist usw.

Sie haben im Dialog noch die Möglichkeit, Bestellmenge, Lieferant etc. abzuändern.

BEISPIEL

Lieferant	Artikel-Nr.	Artikelbezeichnung	Zu bestellen
	ab.BK.e	12-002-001 Be...g und Konzept	14
	ac.Text.e	12-002-002 Text und Redaktion	15
	ac.Bild.e	12-002-003 B...d Composings	18
	ac.Satz.e	12-002-004 Satz und Layout	30
	pb.Besp.e	12-002-005 F...ebesprechung	4
Henschel Text	ap.Lekt.f	12-002-006 Lektorat	3
	aa.PAK	12-002-007 Projektentwicklung	6
Hangar Studio	ap.Foto.Ort.f	12-002-008 Fotografie vor Ort	6
Press Druck	ap.DrO-Br.12S	12-002-009 O...A4, 12 Seiten	2.000
	at.Kurier	12-002-010 Kurierkosten	0
	at.km	12-002-011 km-Pauschale	0

Abbrechen Bestellen

9) Wenn alles korrekt eingestellt ist, klicken Sie anschließend auf **Bestellen**. TOPIX erstellt nun aus allen mit einem "X" markierten Jobs automatisch die dazu passenden Bestellungen.

Einstellungen

Diese neue Funktion ist standardmäßig aktiviert.
Es sind keine weiteren Grundeinstellungen notwendig.

Einstellung deaktivieren

Möchten Sie die Funktion **deaktivieren**, wählen Sie den Befehl

TOPIX/Datei > Einstellungen > Vorgänge > Optionen > Erzeugung von Bestellungen aus den Jobs eines Projekts (#370.000)

12 Projekte mit einheitlicher Prioritätenliste

In Projekten und Vertriebsprojekten besteht die Möglichkeit, eine Priorität zu erfassen. Damit wird festgelegt, wie wichtig ein Projekt ist bzw. wie schnell man reagieren muss.

Je nachdem, welche Module Sie lizenziert haben, wurde bisher teilweise eine unterschiedliche Prioritätenliste verwendet. Ab sofort besteht die Möglichkeit, **eine einheitliche Prioritätenliste** für Projekte und Vertriebsprojekte zu verwenden.

BEISPIEL Prioritätenliste in einem Projekt

The screenshot shows the 'Projekt bearbeiten' (Edit Project) window in the TOPIX ERP system. The main form displays project details for 'Projekt 12-004' (PR-Betreuung), including the company 'Grundriß&Partner', project manager 'MDe', and status '3 InArb.'. A red box highlights the 'Prio.' field. A dialog box titled 'Priorität (Anzahl 4)' is open, showing a list of priority levels: '0 Ohne', '1 Hoch', '2 Normal', and '3 Gering'. The '1 Hoch' option is selected. The dialog also includes a 'Hilfe' (Help) icon and 'Abbrechen' (Cancel) and 'OK' buttons.

BEISPIEL Identische Prioritätenliste in einem Vertriebsprojekt

The screenshot displays the TOPIX ERP interface for editing a sales project. The main window shows project details for 'Anzeigen Imagekampagne' (Project No. 14-003) with a status of '5 Angebot'. A 'Prio.' field is highlighted in red. A dialog box titled 'Priorität (Anzahl 4)' is open, showing a list of priority levels: 0 Ohne, 1 Hoch, 2 Normal, and 3 Gering. The dialog also features a 'Hilfe' button and 'Abbrechen' and 'OK' buttons.

Name
0 Ohne
1 Hoch
2 Normal
3 Gering

ACHTUNG Wenn Sie das Modul "TOPIX Projektverwaltung" lizenziert haben, müssen Sie die folgende Einstellung **nicht** setzen. In diesem Fall wird automatisch dieselbe Prioritätenliste in Projekten und Vertriebsprojekten verwendet.

Einstellungen

Wenn Sie das Modul "TOPIX Projektverwaltung" **nicht** lizenziert haben, benötigen Sie für eine einheitliche Prioritätenliste in Projekten und Vertriebsprojekten folgende Einstellung:

TOPIX/Datei > Einstellungen > Vorgänge > Optionen > Gleiche Prioritäts-Auswahlliste im Projekt wie im Vertriebsprojekt

The screenshot shows a software window titled "Einstellungen bearbeiten" with a sub-header "Optionen". On the left is a tree view with categories like "Ereignisse II" and "Vorgänge". The main area contains a table of options:

Wert	Funktionalität
<input checked="" type="checkbox"/>	Export-Import Artikel im internen Format...e, Artikelbeziehungen, Alternativeinheiten.
<input type="checkbox"/>	Aufträge mit Lieferadressen je Position
<input type="checkbox"/>	Bei Einzelgewicht 6 Stellen nach dem Komma zulassen
<input checked="" type="checkbox"/>	In Reisekostenabrechnung bei Projekt/Jo...uswählbare Jobs " auswählen (#347.892)
<input type="checkbox"/>	Analytik Report: Suche als Einschränkung...se über die erweiterte Suche (#283.720)
<input type="checkbox"/>	Analytik Report: Suche als Einschränkung...iterte Suche - Update 2021 (#368.958-02)
<input checked="" type="checkbox"/>	Inventur: Standardlager aus Ausdruck Zählliste entfernen
<input type="checkbox"/>	Programmbereiche wieder mit Shift-Modifier im neuen Fenster öffnen (#372.358)
<input type="checkbox"/>	Kontrakte: offene Kontraktmenge & Kontr...in der Listbox "rot" oder "grün" einfärben.
<input checked="" type="checkbox"/>	Bei Personen im Verknüpfungsbereich: Funktion auch ausgeben (#373.799).
<input checked="" type="checkbox"/>	Gleiche Prioritäts-Auswahlliste im Projekt wie im Vertriebsprojekt.
<input checked="" type="checkbox"/>	AA - Kurzliste: Status der Hierarchie merken. (#343.082)
<input checked="" type="checkbox"/>	AA - Kurzliste: Zeilenversatz zwischen Stü...istbox anpassen (Hierarchie). (#350.643)
<input type="checkbox"/>	Erweiterung des Rechnungs-Datensatzes um Status2, Anzeige in der Listenansicht.
<input type="checkbox"/>	E-Mail-Adressen in Personen und Firmen auf Dubletten prüfen (#373.800)

Below the table, there is an information icon and a text box: "Wir empfehlen ihnen diese neue Auswahlliste: Die Auswahl der Priorität für ein Projekt erfolgt über denselben Auswahldialog, wie im Vertriebsprojekt, auch wenn keine Lizenz für Projektverwaltung vorliegt, sondern das Projekt als Sammelmappe für AA-Dokumente dient. Falls Sie die Lizenz "Projektverwaltung" haben, haben Sie bereits diese Liste zur Auswahl der Prioritäten, sie brauchen diese Option dann nicht zu aktivieren. (#373.658)."

At the bottom, there are buttons for "Hilfe", "Sichern und Drucken...", "Abbrechen", and "OK".

13 Nach Projektabschluss - Löschen der Leistungen unterbinden

Es ist nun möglich, nach Abschluss eines Projekts das Löschen der dazugehörigen Leistungen zu unterbinden. Dies gilt für alle Projekte mit Status 6 (Abgeschlossen) oder höher.

Diese Funktion betrifft folgende Bereiche von TOPIX:

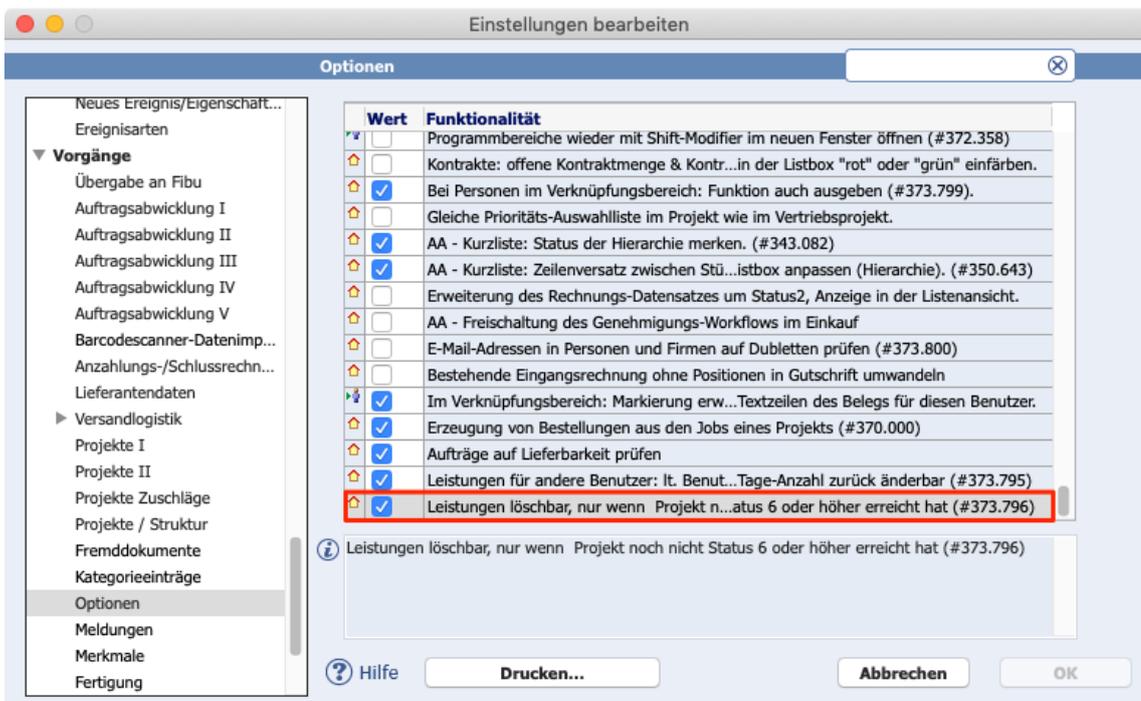
- TOPIX RichClient
- meinTOPIX App
- TOPIX WebSolution

Leistungen wieder freigeben

Erst wenn das Projekt erneut geöffnet wurde, werden die noch nicht abgerechneten Leistungen ebenfalls wieder freigegeben. Sie können diese dann wieder wie gewohnt löschen, ändern oder abrechnen.

Einstellungen

Möchten Sie das Löschen von Leistungen nach Abschluss eines Projekts verhindern, aktivieren Sie folgende Einstellung: **TOPIX/Datei > Einstellungen > Vorgänge > Optionen > Leistungen löschar, nur wenn Projekt noch nicht Status 6 oder höher erreicht hat (#373.796)**"



14 Leistungen verändern - zeitliche Beschränkung

Servicetechniker können über die App "meinTOPIX" ihre Leistungen erfassen.



Team- und Projektmanager können anschließend die erfassten Leistungen unter **Vorgang > Leistungen** prüfen und bei Bedarf ändern oder sogar löschen.

Sie können hierbei bei noch folgende Einschränkung setzen:

Team- und Projektmanager dürfen zwar jederzeit alle Leistungen sehen, diese jedoch nur **max. X Tage** rückwirkend editieren, erfassen oder löschen.

HINWEIS Diese Beschränkung gilt sowohl in der Übersichtsliste (Schaltflächen "Neu" und "Löschen") als auch in der Eingabemaske Leistungen und Stundenerfassung. *

* Die Eingabemaske "Leistungen" finden Sie im Befehl "Vorgang > Leistungen".

Die Eingabemaske "Stundenerfassung" rufen Sie über den Befehl "Ablage/Datei > Stundenerfassung" auf.

Einstellungen

Möchten Sie die Anzahl der Tage einschränken, aktivieren Sie folgende Einstellung:

TOPIX/Datei > Einstellungen > Vorgänge > Optionen > Leistungen für andere Benutzer: lt. Benutzerrecht, best. Tage-Anzahl zurück änderbar (#373.795)

Wert	Funktionalität
<input type="checkbox"/>	Kontrakte: offene Kontraktmenge & Kontr...in der Listbox "rot" oder "grün" einfärben.
<input checked="" type="checkbox"/>	Bei Personen im Verknüpfungsbereich: Funktion auch ausgeben (#373.799).
<input type="checkbox"/>	Gleiche Prioritäts-Auswahlliste im Projekt wie im Vertriebsprojekt.
<input checked="" type="checkbox"/>	AA - Kurzliste: Status der Hierarchie merken. (#343.082)
<input checked="" type="checkbox"/>	AA - Kurzliste: Zeilenversatz zwischen Stü...istbox anpassen (Hierarchie). (#350.643)
<input type="checkbox"/>	Erweiterung des Rechnungs-Datensatzes um Status2, Anzeige in der Listenansicht.
<input type="checkbox"/>	AA - Freischaltung des Genehmigungs-Workflows im Einkauf
<input type="checkbox"/>	E-Mail-Adressen in Personen und Firmen auf Dubletten prüfen (#373.800)
<input type="checkbox"/>	Bestehende Eingangsrechnung ohne Positionen in Gutschrift umwandeln
<input checked="" type="checkbox"/>	Im Verknüpfungsbereich: Markierung erw...Textzeilen des Belegs für diesen Benutzer.
<input checked="" type="checkbox"/>	Erzeugung von Bestellungen aus den Jobs eines Projekts (#370.000)
<input checked="" type="checkbox"/>	Aufträge auf Lieferbarkeit prüfen
<input checked="" type="checkbox"/>	> Lieferbare Aufträge suchbar über Finden (#374.118)
<input checked="" type="checkbox"/>	Leistungen für andere Benutzer: lt. Benut...Tage-Anzahl zurück änderbar (#373.795)
<input checked="" type="checkbox"/>	Leistungen löschbar, nur wenn Projekt n...atus 6 oder höher erreicht hat (#373.796)

Leistungen für andere Benutzer: lt. Benutzerrecht, best. Tage-Anzahl zurück änderbar (#373.795)

Benutzerrechte

Um die genaue Anzahl der Tage beim Team- oder Projektmanager einzustellen, gehen Sie in den Befehl **Ablage/Datei > Benutzer > Zugriffsrechte > Leistungen**

Stellen Sie dann die gewünschte Anzahl der Tage ein.

The screenshot shows the 'Benutzer bearbeiten' (Edit User) window for 'Hans Meier'. The 'Leistungen' (Performance) tab is active. In the 'Leistungs-/Zeiterfassung' (Performance/Time Recording) section, the 'Darf Stempelungen max.' (Maximum stamping allowed) field is highlighted with a red box and contains the value '7 Tage zurück ändern'. Other visible settings include 'Standard-Leistungserfassung' (Standard Performance Recording) with options for opening at program start, project/job status information, and correction suggestions. The 'Wochensollstunden' (Weekly Required Hours) table shows 8.00 hours for Monday-Friday and 0.00 for Saturday-Sunday. The footer indicates 'Sport+Design GmbH' and the date '03.11.2021 : 14'.

HINWEIS Wenn in diesem Feld **kein** Wert eingetragen ist, gilt die Vorgabe unter "Einstellungen > Vorgänge > Projekte I > Korrekturen max. Tage(e) zurück".

BEISPIEL

Einstellungen bearbeiten

Projekte I

- Auftragsabwicklung IV
- Auftragsabwicklung V
- Barcodescanner-Datenimp...
- Anzahlungs-/Schlussrechn...
- Lieferantendaten
- ▶ Versandlogistik
- Projekte I
- Projekte II
- Projekte Zuschläge
- Projekte / Struktur
- Fremddokumente
- Kategorieeinträge
- Optionen
- Meldungen
- Merkmale
- Fertigung
- Materialbelege
- ▼ CRM
- Optionen
- Vertriebsprojekte
- Umfragesystem
- ▼ Tickets
- Tickets II

Optionen

- Ohne Freigabeprozess arbeiten
- Leistungserfassung ohne Uhrzeitangabe
- EK für Leistungen immer aus Leistungsverz.
- Änderungen von Vorgaben bestätigen
- Betreuerauswahl selbst definieren
- Vertreterauswahl selbst definieren
- Vertraulichkeitsstufe aus Projekt erben

Kontrolle der Leistungseingabe

- E-Mails an Abteilungsleiter versenden
- immer am **Mo Di Mi Do Fr Sa So**
- bei mehr als Tage ohne Leistungserfassung
- E-Mail zusätzlich auch an
- Wenn die letzten - Tage, die Leistungen-
- Summe um Minute(n) von Arb. Zt. abweicht

Arbeitszeiterfassung und Leistungserfassung

- Bei Istzeit Tagesmodelloptionen beachten
- 📘 Zieht die Pausenabzüge ab und beachtet Rundungsoptionen und Bonusstunden

Stundenerfassung

- Eingabekontrolle **Keine Kontrolle**
- Stempelungszeiten änderbar
- Kennwort für Änderungen
- Korrekturen max. Tag(e) zurück

Leistungen aus Eingangs-Re., Kasse, LF

- EK verwenden, wenn kein VK vorh
- EK als VK setzen
- Ausgeführt durch **Keine Angabe**

Mengenstaffel bei Standard-Zeitbedarf

- für Grundeinheit berücksichtigen

Weitere Optionen

- Kein Artikelbezug bei Jobbezeichnung

🔍 Hilfe
Sichern und Drucken...
Abbrechen
OK

15 Bestellung - Mehrfachauswahl von Artikeln

Die Mehrfachauswahl von Artikeln im Bereich Bestellungen wurde optimiert. Der erste gefundene Artikel wird **nicht** mehr automatisch markiert.

Bisher war es so, dass TOPIX eine Liste der gefundenen Artikel angezeigt und dabei den ersten Artikel automatisch markiert hat. Dies hatte den Nachteil, dass beim Markieren von weiteren Artikeln der erste Artikel automatisch mit markiert war. Man musste also die Markierung immer zuerst löschen, indem man den Artikel angeklickt hat.

Künftig können Sie sofort mit der Markierung der gewünschten Artikel beginnen und müssen den ersten Artikel nicht mehr extra anklicken, um dessen Markierung zu löschen.

BEISPIEL

Bei Klick in das Feld "Mehrfachauswahl" wird der erste Artikel nicht mehr automatisch markiert.

Artikel auswählen (20 von 118)

Artikelnr.	Artikelbezeichnung	Gruppe	Hersteller	EK	VK	WKZ	R	Bestand	Bestellnummer	Hauptlieferant	Lieferzeit
ht.BU.24011*	BURTON Boots "Ruler" black/gray	Handel.Textil	BURTON	92,42	184,83	EUR	<input type="checkbox"/>		2100650071	Burton Boards	
ht.BU.24011*	BURTON Boots "Ruler" black/gray	Handel.Textil	BURTON	94,80	184,83	EUR	<input type="checkbox"/>		2100650071	Intersport	
ht.BU.24011-10	BURTON Boots...k/gray - 10(43)	Handel.Textil	BURTON	92,42	184,83	EUR	<input type="checkbox"/>		2100650071	Burton Boards	
ht.BU.24011-10	BURTON Boots...k/gray - 10(43)	Handel.Textil	BURTON	94,80	184,83	EUR	<input type="checkbox"/>		2100650071	Intersport	
ht.BU.24011-11	BURTON Boots...k/gray - 11(44)	Handel.Textil	BURTON	92,42	184,83	EUR	<input type="checkbox"/>	2,00	2100650071	Burton Boards	
ht.BU.24011-8	BURTON Boots...lack/gray - 8(41)	Handel.Textil	BURTON	92,42	184,83	EUR	<input type="checkbox"/>	2,00	2100650071	Burton Boards	
ht.BU.24011-9	BURTON Boots...lack/gray - 9(42)	Handel.Textil	BURTON	92,42	184,83	EUR	<input type="checkbox"/>	2,00	2100650071	Burton Boards	
ht.BU.246314*	BURTON Kapuzenjacke	Handel.Textil	BURTON	33,59	67,18	EUR	<input type="checkbox"/>		3400680022	Burton Boards	
ht.BU.246314*	BURTON Kapuzenjacke	Handel.Textil	BURTON	34,95	67,18	EUR	<input type="checkbox"/>		3400680022<->	Intersport	
ht.BU.246314-L	BURTON Kapuzenjacke - L	Handel.Textil	BURTON	33,59	67,18	EUR	<input type="checkbox"/>	1,00	3400680022	Burton Boards	
ht.BU.246314-M	BURTON Kapuzenjacke - M	Handel.Textil	BURTON	33,59	67,18	EUR	<input type="checkbox"/>	2,00	3400680022	Burton Boards	
ht.BU.246314-XL	BURTON Kapuzenjacke - XL	Handel.Textil	BURTON	33,59	74,64	EUR	<input type="checkbox"/>	1,00	3400680022	Burton Boards	
ht.BU.210156*	BURTON Snowboard-Hose	Handel.Textil	BURTON	79,81	159,62	EUR	<input type="checkbox"/>		31000402236	Burton Boards	
ht.BU.210156*	BURTON Snowboard-Hose	Handel.Textil	BURTON		159,62	EUR	<input type="checkbox"/>		31000402236<->	Intersport	
ht.BU.210156-XS-L	BURTON Snowboard-Hose - L	Handel.Textil	BURTON	79,81	159,62	EUR	<input type="checkbox"/>	2,00	31000402236	Burton Boards	
ht.BU.210156-XS-M	BURTON Snowboard-Hose - M	Handel.Textil	BURTON	79,81	159,62	EUR	<input type="checkbox"/>	2,00	31000402236	Burton Boards	
ht.BU.210156-XL	BURTON Snowboard-Hose - XL	Handel.Textil	BURTON	79,81	177,36	EUR	<input type="checkbox"/>	1,00	31000402236	Burton Boards	
ht.BU.240111*	BURTON/Red Helm Skycap II	Handel.Textil	BURTON	25,19	50,38	EUR	<input type="checkbox"/>			Burton Boards	
ht.BU.240111-l-green	BURTON/Red H. vcan II - l/Grün	Handel.Textil	BURTON	25,19	50,38	EUR	<input type="checkbox"/>	2,00	3100470026	Burton Boards	

Mehrfachauswahl

Einstellungen

Diese neue Funktion ist standardmäßig aktiviert.
Es sind keine weiteren Grundeinstellungen notwendig.

16 Bestellung - Alternativeinheiten bei Mehrfachauswahl

HINWEIS Für die folgende Funktion benötigen Sie das Modul "TOPIX Materialwirtschaft".

Sie können in TOPIX Artikel mit einer Alternativeinheit versehen (z.B. 12 Flaschen = 1 Kiste)
 Wenn Sie nun in der Bestellung mehrere Artikel per Mehrfachauswahl auswählen, werden bei allen Artikeln die Alternativeinheiten übernommen. Bisher war dies nur bei einzelnen Artikeln möglich.

BEISPIEL Sie haben für die Artikel "Cola Light" und "Cola Zero" eine Alternativeneinheit definiert:

The screenshot shows the 'Artikel bearbeiten#3' window. The left sidebar contains a menu with 'Alternativ-Einheiten' highlighted. The main area displays the article details for 'Cola Light' (Artikelnr. CL.8473) and a table for alternative units.

Menge	Einheit	Alternativ-Einheit	Verkauf	Einkauf
12	Flasche(n)	Kiste(n)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

TIPP Achten Sie darauf, den Bereich "Einkauf" anzuhaken.

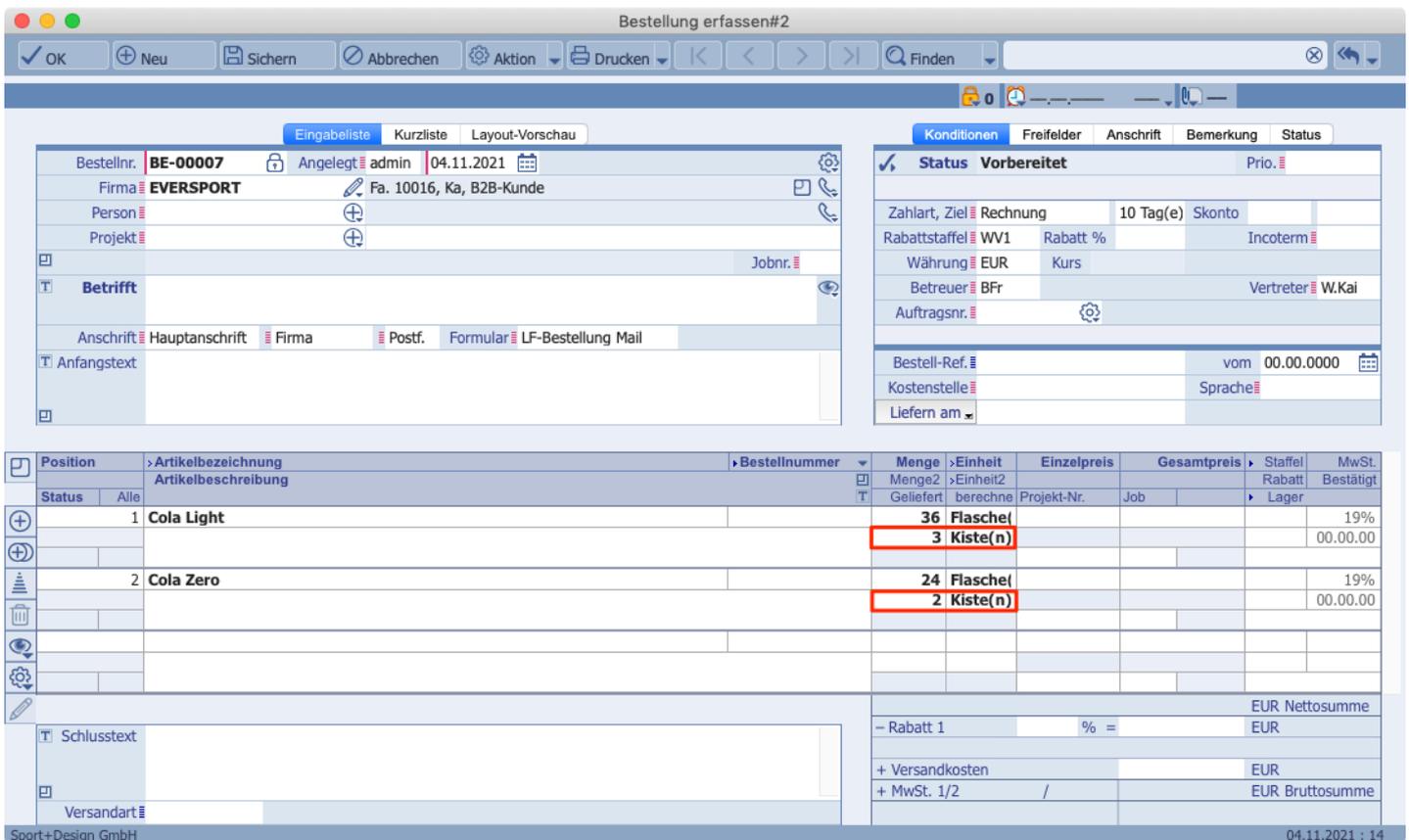
Bestellung mit Mehrfachauswahl

Wir erfassen eine Bestellung und möchten beide Artikel gleichzeitig einfügen.

HINWEIS Die Alternativeinheit in den Positionen ist standardmäßig **nicht** sichtbar. Möchten Sie diese in der Bestellung sehen, klicken Sie links auf das Symbol  und wählen dann den Eintrag **Alternativeinheiten anzeigen**.

- 1) Klicken Sie in das Feld "Artikelbezeichnung" und schreiben Sie **Cola**.
- 2) Drücken Sie die Taste .
- 3) Klicken Sie im folgenden Dialog in das Feld **Mehrfachauswahl**.
- 4) Markieren Sie beide Artikel
- 5) Bestätigen Sie Ihre Auswahl mit **OK**.
- 6) Ändern Sie noch die Mengen auf die gewünschte Anzahl ab.

TOPIX zeigt nun bei beiden Artikeln die korrekten Alternativeinheiten an:



The screenshot shows the 'Bestellung erfassen#2' window. The main table lists two items:

Position	Artikelbezeichnung	Bestellnummer	Menge	Einheit	Einzelpreis	Gesamtpreis	Staffel	MwSt.
1	Cola Light		36	Flasche				19%
			3	Kiste(n)				00.00.00
2	Cola Zero		24	Flasche				19%
			2	Kiste(n)				00.00.00

Below the table, a summary section shows:

- EUR Nettosumme
- Rabatt 1 % = EUR
- + Versandkosten EUR
- + MwSt. 1/2 / EUR Bruttosumme

Einstellungen

Diese neue Funktion ist standardmäßig aktiviert.
Es sind keine weiteren Grundeinstellungen notwendig.

17 Bestellung - Alternativeinheiten mit Berücksichtigung Bestellmenge

HINWEIS Für die folgende Funktion benötigen Sie das Modul "TOPIX Materialwirtschaft".

Im Bereich Bestellung wurde das Verhalten optimiert. Bei Alternativeinheiten wird künftig die Bestellmenge berücksichtigt.

Dies funktioniert auch dann, wenn Sie eine Bestellung aus einem anderen Beleg erzeugen.

BEISPIEL Im folgenden Artikel wurde eine Alternativeinheit für den Bereich Einkauf hinterlegt.

Artikel bearbeiten#2

Artikelnr. SAMS-39486 Gruppe
 Hersteller EAN
 Bezeichnung Samsung Monitor

Gesperrt Kein Rabatt

Menge	Einheit	Alternativ-Einheit	Verkauf	Einkauf
8	Stück	Kiste(n)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Sport+Design GmbH 27.10.2021 : 17

Diese Alternativeinheit wird nun auch in den Bestellungen berücksichtigt.

ACHTUNG Damit die Alternativeinheiten in der Bestellung angezeigt werden, müssen diese in der Bestellmaske erst auf "sichtbar" geschaltet werden.

Alternativeinheiten auf sichtbar einstellen

- 1) Gehen Sie in den Befehl **Vorgang > Bestellungen**.
- 2) Öffnen Sie eine Bestellung per Doppelklick.
- 3) Klicken Sie links auf die Schaltfläche "Auge" und halten Sie dabei die Maustaste gedrückt.
- 4) Wählen Sie "Alternativeinheiten anzeigen" aus.

Bestellung mit Alternativeinheiten

- 1) Gehen Sie in den Befehl **Vorgang > Bestellungen**.
- 2) Klicken Sie auf **Neu**, um eine neue Bestellung anzulegen.
- 3) Klicken Sie unten in den Positionsbereich.
- 4) Erfassen Sie einen Artikel mit Alternativeinheiten.

TOPIX wird Ihnen nun je nach Bestellmenge die entsprechenden Alternativeinheiten anzeigen.

BEISPIEL

The screenshot shows the 'Bestellung erfassen#3' window. The order details include: Bestellnr. BE-00029, Firma EVERSPORT, and a total price of 8.034,88 EUR. The main table lists the following items:

Position	Artikelbezeichnung	Bestellnummer	Menge	Einheit	Einzelpreis	Gesamtpreis	Staffel	MwSt.
1	Samsung Monitor		16	Stück	422,00	6.752,00		19%
	28" Monitor		2	Kiste(n)				00.00.00
	LED-Hintergrundbeleuchtung							

Summary of costs at the bottom of the table:

- 6.752,00 EUR Nettosumme
- Rabatt 1 % = EUR 6.752,00
- + Versandkosten EUR 6.752,00
- + MwSt. 1/2 1.282,88 / **8.034,88 EUR Bruttosumme**

Einstellungen

Diese neue Funktion ist standardmäßig aktiviert.
Es sind keine weiteren Grundeinstellungen notwendig.

18 Bestellung mit Direktlieferung - Erledigtstatus

In TOPIX können Bestellungen mit Direktlieferung erstellt werden. Diese haben den Status "B direkt". Derlei Bestellungen werden aus einem Auftrag erzeugt und übernehmen die Lieferadresse des Auftrags.

Wird zu einer Bestellung mit dem Status "B direkt" eine Eingangsrechnung erfasst, erscheint jetzt beim Sichern eine Abfrage, ob die Bestellung mit Direktlieferung auf "erledigt" gesetzt werden soll oder nicht.

BEISPIEL Bestellung mit Direktlieferung

Die folgende Bestellung wurde aus einem Auftrag mit abweichender Lieferadresse erzeugt.

The screenshot displays the 'Bestellung bearbeiten' (Edit Order) dialog box in the TOPIX ERP system. The dialog is open over a main window showing order details for order number 'BE-00007'. The 'Status' tab is active, showing a list of status options: 'Vorbereitung' (selected), 'Aktuell, gedruckt am', 'Ersetzt durch Bestellung', 'Storniert', 'in Arbeit', 'Fertig zur Abrechnung', and 'Erledigt'. A red box highlights the 'Direktlieferung' checkbox, which is checked. The 'Fertig' radio button is also selected. The 'Erzeugt aus Bestellung' field is empty. The background shows a list of items, including 'HP PC OMEN 30L Desktop PC'.

Zu dieser Bestellung wird nun eine Eingangsrechnung erfasst:

Wenn Sie diese Eingangsrechnung speichern, erscheint automatisch folgende Meldung:

Klicken Sie auf **Ja**, wenn die Bestellung auf erledigt gesetzt werden soll.

Wählen Sie **Nein**, wenn dies nicht gewünscht ist

Einstellungen

Diese neue Funktion ist standardmäßig aktiviert.
Es sind keine weiteren Grundeinstellungen notwendig.

HINWEIS Um eine Bestellung mit Direktlieferung erzeugen zu können, muss jedoch als Voraussetzung folgende Einstellung gesetzt sein: **TOPIX/Datei > Einstellungen > Sondereinstellungen > Bestellungen > Direktlieferung an die Lieferadresse aus dem Auftrag**

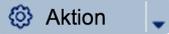
19 Eingangsrechnung in Gutschrift umwandeln

Im Programmbereich Eingangsrechnungen steht für die Aktion "Gutschrift erzeugen" eine neue Funktionalität zur Verfügung.

Enthält die Eingangsrechnung KEINE Positionen, kann der bestehende Datensatz nach Erfassung der Firma in eine Gutschrift umgewandelt werden. Es besteht außerdem die Möglichkeit, die Gutschrift auf eine bereits gespeicherte Eingangsrechnung zu beziehen.

HINWEIS Eine Eingangsrechnung ohne Positionen entsteht z.B. dann, wenn die Eingangsrechnung per Mail eingegangen ist. In diesem Fall erzeugt TOPIX einen Datensatz ohne Positionen im Bereich Eingangsrechnungen. Die Eingangsrechnung ist als PDF im Anhang abgelegt.

Eingangsrechnung in Gutschrift umwandeln

- 1) Gehen Sie in den Bereich **Vorgang > Eingangsrechnungen**.
- 2) Öffnen Sie die gewünschte Eingangsrechnung per Doppelklick.
- 3) Erfassen Sie im Feld "Firma" den korrekten Lieferanten, zu dem die Eingangsrechnung gehört.
- 4) Klicken Sie auf den Pfeil der Schaltfläche  Aktion
- 5) Wählen Sie **Gutschrift erzeugen...**

Es erscheint folgender Dialog:



- 6) Bestätigen Sie die Abfrage mit Klick auf **OK**.

TOPIX möchte nun noch wissen, ob die Gutschrift mit einer Eingangsrechnung verlinkt werden soll. Dies bedeutet, die Gutschrift bezieht sich auf eine bereits gespeicherte Eingangsrechnung.



7) Klicken Sie auf **OK**, wenn Sie dies wünschen. Ist dies nicht gewünscht, klicken Sie auf **Abbrechen**.

Findet TOPIX mehrere Eingangsrechnungen, welche in Frage kommen, erscheint eine weitere Abfrage, auf welche Eingangsrechnung sich die Gutschrift beziehen soll.

8) Erfassen Sie manuell die Positionen, um den Wert der Gutschrift zu bestimmen.

HINWEIS Es erfolgt **keine** Übernahme aus den Positionen der verlinkten Rechnung.

9) Speichern Sie die Gutschrift mit Klick auf  **Sichern**.

Beim Speichern der Gutschrift kann dann über die Verlinkung auf Wunsch eine gegenseitige Verrechnung erzeugt werden.

Einstellungen

Damit Sie diese Funktion benutzen können, muss folgende Einstellung aktiviert werden:

TOPIX/Datei > Einstellungen > Vorgänge > Optionen > Bestehende Eingangsrechnung ohne Positionen in Gutschrift umwandeln

Einstellungen bearbeiten

Optionen

Wert	Funktionalität
<input checked="" type="checkbox"/>	Inventur: Standardlager aus Ausdruck Zählliste entfernen
<input type="checkbox"/>	Programmbereiche wieder mit Shift-Modifier im neuen Fenster öffnen (#372.358)
<input type="checkbox"/>	Kontrakte: offene Kontraktmenge & Kontr...in der Listbox "rot" oder "grün" einfärben.
<input checked="" type="checkbox"/>	Bei Personen im Verknüpfungsbereich: Funktion auch ausgeben (#373.799).
<input type="checkbox"/>	Gleiche Prioritäts-Auswahlliste im Projekt wie im Vertriebsprojekt.
<input checked="" type="checkbox"/>	AA - Kurzliste: Status der Hierarchie merken. (#343.082)
<input checked="" type="checkbox"/>	AA - Kurzliste: Zeilenversatz zwischen Stü...istbox anpassen (Hierarchie). (#350.643)
<input type="checkbox"/>	Erweiterung des Rechnungs-Datensatzes um Status2, Anzeige in der Listenansicht.
<input type="checkbox"/>	AA - Freischaltung des Genehmigungs-Workflows im Einkauf
<input type="checkbox"/>	E-Mail-Adressen in Personen und Firmen auf Dubletten prüfen (#373.800)
<input checked="" type="checkbox"/>	Bestehende Eingangsrechnung ohne Positionen in Gutschrift umwandeln
<input checked="" type="checkbox"/>	Im Verknüpfungsbereich: Markierung erw...Textzeilen des Belegs für diesen Benutzer.
<input checked="" type="checkbox"/>	Erzeugung von Bestellungen aus den Jobs eines Projekts (#370.000)
<input checked="" type="checkbox"/>	Aufträge auf Lieferbarkeit prüfen
<input checked="" type="checkbox"/>	> Lieferbare Aufträge suchbar über Finder (#374.118)

? Bei aktiver Option kann eine bestehende Eingangsrechnung die noch keine Positionen enthält in eine Gutschrift umgewandelt werden (#373.805).

Hilfe **Sichern und Drucken...** **Abbrechen** **OK**

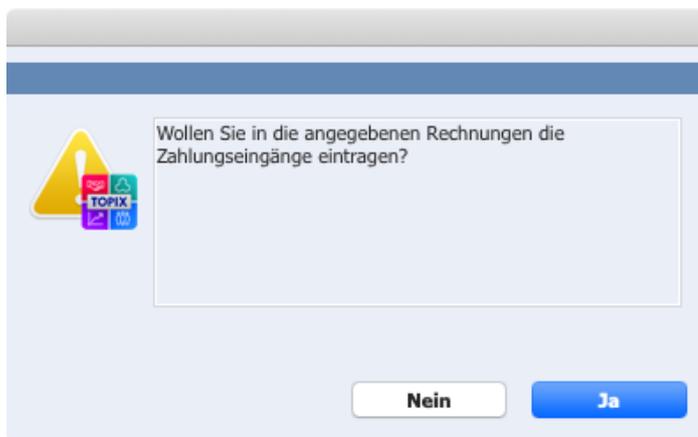
20 Rechnungen auf bezahlt setzen ohne Finanzbuchhaltung

Im Bereich "Bankauszüge" haben Sie die Möglichkeit, Rechnungen oder Eingangrechnungen per Aktionsbefehl auf den Status "bezahlt" zu setzen.

Sie können sich jetzt diese Rechnungen zur Kontrolle nochmals gesammelt in einer Liste anzeigen lassen.

BEISPIEL

1. Gehen Sie in den Bereich **Buchhaltung > Bankauszüge**.
2. Markieren Sie die Bankauszüge, bei welchen Sie die Rechnungen auf "bezahlt" setzen möchten.
3. Wählen Sie den Befehl  Aktion  **In Rechnungen eintragen...**
4. Bestätigen Sie die folgende Meldung mit **Ja**.



5. Es erscheint ein Dialog mit der Meldung "Wollen Sie sich die ausgeglichenen Rechnungen gleich anzeigen lassen?"



6. Bestätigen Sie die Meldung mit **OK**, wenn Sie dies wünschen.

TOPIX zeigt Ihnen nun eine Liste aller Rechnungen an, welche Sie auf bezahlt gesetzt haben.

Ausgangsrechnungen (0 in 4 von 26)#2

Fertig
 Neu
 Löschen
 Duplizieren
 Aktion
 Drucken
 Alle
 Auswahl
 Finden

Exp.	Status	Datum	Firmenname	Betrifft	Netto	Gesamt	WKZ	Rechnungsnr.
	Druck	Wiedervorlage	Person		MwSt.	Anzahlung	Diktat	Projektnr.
	Rbt.m	05.10.2021	Chloé Dubois	elektronische Dienstleistung	1.200,00 240,00	1.440,00 € 1.200,00	HMe	AR-00230
✓	Rbt.m	18.08.2021	Roland Garos	Lieferung Webshop	571,25 114,25	685,50 € 571,25	HMe	AR-00222
✓	Rb	18.08.2021	Andreas Bonelli	Lieferung Web-Shop	807,53 161,51	969,04 € HMe	HMe	AR-00223
✓	Rb	18.08.2021	Sascha Kampf	Lieferung Web-Shop	215,00 45,15	260,15 € HMe	HMe	AR-00224

Einstellungen

Diese neue Funktionalität ist automatisch aktiviert.
Es müssen daher keine Einstellungen vorgenommen werden.

21 Erweiterte Artikelstatistik - Bestellungen und Wareneingänge

HINWEIS Für die folgende Funktion benötigen Sie das Modul "TOPIX Materialwirtschaft".

Der Bereich Statistik im Artikelstamm wurde optimiert.

Sie können sich im Artikelstamm zu jedem Artikel eine Statistik anzeigen lassen, in der Sie detaillierte Informationen zu den folgenden Bereichen erhalten:

- Bestellstatus
- Verkauf
- Einkauf

Im Bereich Einkauf stehen Ihnen neben den Eingangsrechnungen nun auch die neuen Bereiche **Wareneingänge** und **Bestellungen** zur Verfügung.

Sie können sich daher zu jedem Artikel auch Auswertungen anzeigen lassen, in welchen die kompletten Wareneingänge und Bestellungen zu sehen sind.

Neue Bereiche auswählen

- 1) Öffnen Sie den Artikelstamm mit dem Befehl **Stamm > Artikel**.
- 2) Wählen Sie den gewünschten Artikel per **Doppelklick** aus.
- 3) Klicken Sie im linken Bereich auf **Statistik**.
- 4) Wechseln Sie in das Register **Einkauf**.
- 5) Suchen Sie sich unten links den gewünschten **Bereich** aus.
- 6) Klicken Sie zum Aktualisieren der Ansicht auf die Schaltfläche **Doppelpfeil**.

BEISPIEL Artikelstatistik zum Bereich "Bestellungen" einschalten

Artikel bearbeiten#3

Artikel/Material Leistung

Grunddaten
 Grunddaten 2
 Kundenpreise
 Lieferanten
 Lager/Seriennummer
 Aktionspreise
 Sprachen
 Stückliste/Set
 Übergeordnete Artikel
 Untergeordnete Artikel
 Bilder
 Inventur
 Kalkulation
 Webshop
 Auftragsoptionen
 Freifelder
 Jobvorgaben
 Statistik
 Alternativ-Einheiten
 Merkmale
 Merkmale (Matrix)
 Entsorgung

Artikelnr. PC1 Gruppe
 Hersteller HP (Hewlett Packard) EAN 04013162000012
 Bezeichnung HP PC Modell 3746

Gesperrt Kein Rabatt

Bestellstatus Verkauf (KU) Einkauf (LF)

Kunde	Datum	Gesamter Zeitraum				
		Anz.	GP	Einzelpr.	Einzelpr.eff...	Einzelpr.Diff...
1 + Bauer Alexander		3,00	3.840,00	1.280,00	1.280,00	0,00
2 + Büro-Meister		43,00	55.040,00	1.280,00	1.280,00	0,00
3 + EU Finance		8,00	10.240,00	1.280,00	1.280,00	0,00
4 + EVERSPORT		43,00	55.040,00	1.280,00	1.280,00	0,00
5 + Grundriß&Partner		112,00	143.360,00	1.280,00	1.280,00	0,00
6 Gesamtsumme		209,00	267.520,00	1.280,00	1.280,00	0,00

Bestellungen Wareneingänge Eingangsrechnungen

Ber. Menge 209 EK 267.520,00 VK Rohetr. %
 Von Fa. Proj.Nr.

Sport+Design GmbH 10 29.10.2021 : 17

BEISPIEL Artikelstatistik zum Bereich "Wareneingänge" einschalten

Artikel bearbeiten#3

Artikel/Material Leistung

Grunddaten
 Grunddaten 2
 Kundenpreise
 Lieferanten
 Lager/Seriennummer
 Aktionspreise
 Sprachen
 Stückliste/Set
 Übergeordnete Artikel
 Untergeordnete Artikel
 Bilder
 Inventur
 Kalkulation
 Webshop
 Auftragsoptionen
 Freifelder
 Jobvorgaben
 Statistik
 Alternativ-Einheiten
 Merkmale
 Merkmale (Matrix)
 Entsorgung

Artikelnr. PC1 Gruppe
 Hersteller HP (Hewlett Packard) EAN 04013162000012
 Bezeichnung HP PC Modell 3746

Gesperrt Kein Rabatt

Bestellstatus Verkauf (KU) Einkauf (LF)

Kunde	Datum	Gesamter Zeitraum				
		Anz.	GP	Einzelpr.	Einzelpr.eff...	Einzelpr.Diff...
1 + Bauer Alexander		1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 + Büro-Meister		10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 + EVERSPORT		11,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 + Grundriß&Partner		70,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Gesamtsumme		92,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Bestellungen Wareneingänge Eingangsrechnungen

Ber. Menge 92 EK VK Rohetr. %
 Von Fa. Proj.Nr.

Sport+Design GmbH 10 29.10.2021 : 17

Einstellungen

Diese neue Funktion ist standardmäßig aktiviert.
Es sind keine weiteren Grundeinstellungen notwendig.

22 Firmenstatistik - Posten ohne Wert ausblenden

HINWEIS Für die folgende Funktion benötigen Sie das Modul "TOPIX Materialwirtschaft".

Der Bereich "Statistik" im Artikel- und Firmenstamm wurde optimiert.

Sie können sich sowohl in einem Artikel als auch in einer Firma eine Statistik anzeigen lassen, in dem Sie auf einen Blick sehen, was bei dem Artikel oder der Firma bislang alles gelaufen ist.

In bisherigen TOPIX-Versionen wurden dabei auch Positionen wie Zwischensummen und Überschriften mit angezeigt. Diese erscheinen nun nicht mehr in den Auswertungen. Sie sehen darin künftig nur noch "echte" Positionen.

BEISPIEL In dieser Rechnung befinden sich Überschriften und Zwischensummen, welche keine "echten" Positionen darstellen.

Rechnungsdetails:

- Rechnungsnr.: AR-00019
- Firma: EVERSPORT
- Angelegt: 05.11.2021
- Status: Rechnung

Position	Artikelbezeichnung	Artikelnummer	Menge	Einheit	Einzelpreis	Gesamtpreis	Staffel	MwSt.
001	HP PC OMEN 30L Desktop PC	PC1	1		1.931,93	1.931,93		19%
002	AKTIONSMODELLE MIT SONDERPREIS		1				WV1	19%
003	HP PC OMEN 40MK Desktop PC	PC1	1		2.145,00	2.145,00		19%
005	HP PC OMEN 50RT Desktop PC	PC1	1		2.398,00	2.398,00		19%
006	Zwischensumme	ZWS	1					19%
007	HP PC OMEN 60BO Desktop PC	PC1	1		2.576,00	2.576,00		19%

Zusammenfassung:

- 9.050,93 EUR Nettosumme
- Rabatt 1 % = EUR 9.050,93
- Rabatt 2 % = EUR 9.050,93
- + Versandkosten EUR 9.050,93
- + MwSt. 1/2 1.719,68 /
- 10.770,61 EUR Bruttosumme**
- 9.050,93 EUR Roh- 100%

Statistikanzeige

Wenn Sie sich die Statistik dieses Kunden ansehen, werden Sie feststellen, dass dort nur noch die Positionen mit den PC's zu sehen sind. Die Überschriften und Zwischensummen wurden automatisch ausgeblendet.

BEISPIEL Statistik Verkauf - Kunde Eversport

Art.Nr. Bez...	Dok.-Nr., Position Datum	+ Gesamter Zeitraum			
		Ges.-VK	Roh.	Roh.%	
1 + hb.mont TX 17 Montageapparat für Bindungen		2.198,00	503,84	22,92	2.1
2 + hb.VÖ.181016.152 Völkl Squad Prime 152		267,20	44,53	16,67	4
3 + hb.VÖ.181016.155 Völkl Squad Prime 155		267,20	44,53	16,67	4
4 + hb.VÖ.199098-x Völkl FASTEC Prime Alu		391,75	65,29	16,67	2
5 + pb.base.logo Base-Grafik: Ihr Logo		1.012,00	379,50	37,50	
6 + pb.base.schwarz Sinterbelag schwarz (Mehrpreis)		241,50	28,75	11,90	
7 + pb.daten Datenübernahme, Prüfung, Aufbereitung		52,94	24,94	47,11	
8 + pb.design Gestaltungs- und Produktionsberatung		70,59	28,59	40,50	
9 + pb.sieb.foto Siebdruck nach Photo-Vorlage		784,30	151,80	19,35	
10 + pb.tetra.151 TETRAGON Individual-Board 151		1.189,60	771,20	64,83	2
11 + pb.tetra.154 TETRAGON Individual-Board 154		1.903,36	1.233,92	64,83	2
12 + pb.tetra.157 TETRAGON Individual-Board 157		1.966,80	1.130,00	57,45	1
13 + PC1 HP PC OMEN 30L Desktop PC		1.931,93	1.931,93	100,00	1.9
14 + PC1 HP PC OMEN 40MK Desktop PC		2.145,00	2.145,00	100,00	2.1
15 + PC1 HP PC OMEN 50RT Desktop PC		2.398,00	2.398,00	100,00	2.3
16 + PC1 HP PC OMEN 60BO Desktop PC		2.576,00	2.576,00	100,00	2.5
17 Gesamtsumme		19.396,17	13.457,82	51,03	8

Menge 106,50 EK 5.938,35 VK 19.396,17 Rohetr. 13.457,82 69,38%

Einstellungen

Diese neue Funktion ist standardmäßig aktiviert.
Es sind keine weiteren Grundeinstellungen notwendig.

23 Aus Liefermenge der Lieferscheinposition Serviceobjekte erzeugen

HINWEIS Für die folgende Funktion benötigen Sie das Modul "TOPIX Serviceverwaltung".

Im Lieferschein können Sie bei Artikeln, bei denen beim Drucken Serviceobjekte erzeugt werden, jetzt auch eine Menge größer als 1 angeben.

ACHTUNG Wenn die Menge größer 1 ist, kann dem Lieferschein nicht direkt ein Serviceobjekt zugewiesen werden.

Beim Drucken werden dann so viele Serviceobjekte erzeugt, wie es der Menge der Position entspricht. Diese Serviceobjekte können in der Detailansicht der Position angesehen werden, sie werden auch in die Rechnung übertragen.

Wenn umgekehrt dem Lieferschein ein Serviceobjekt direkt zugewiesen wird, kann als Menge nur 1 angegeben werden. Dann wird **kein** neues Serviceobjekt beim Drucken erzeugt.

Beim Löschen eines Lieferscheins wird abgefragt, ob die damit verbundenen Serviceobjekte ebenfalls gelöscht werden sollen.

HINWEIS Nach dem Druck ist die Lieferscheinposition gesperrt.

Einstellungen

Diese neue Funktion ist standardmäßig aktiviert.
Es sind keine weiteren Grundeinstellungen notwendig.

24 OSS - UVA-Meldeländer

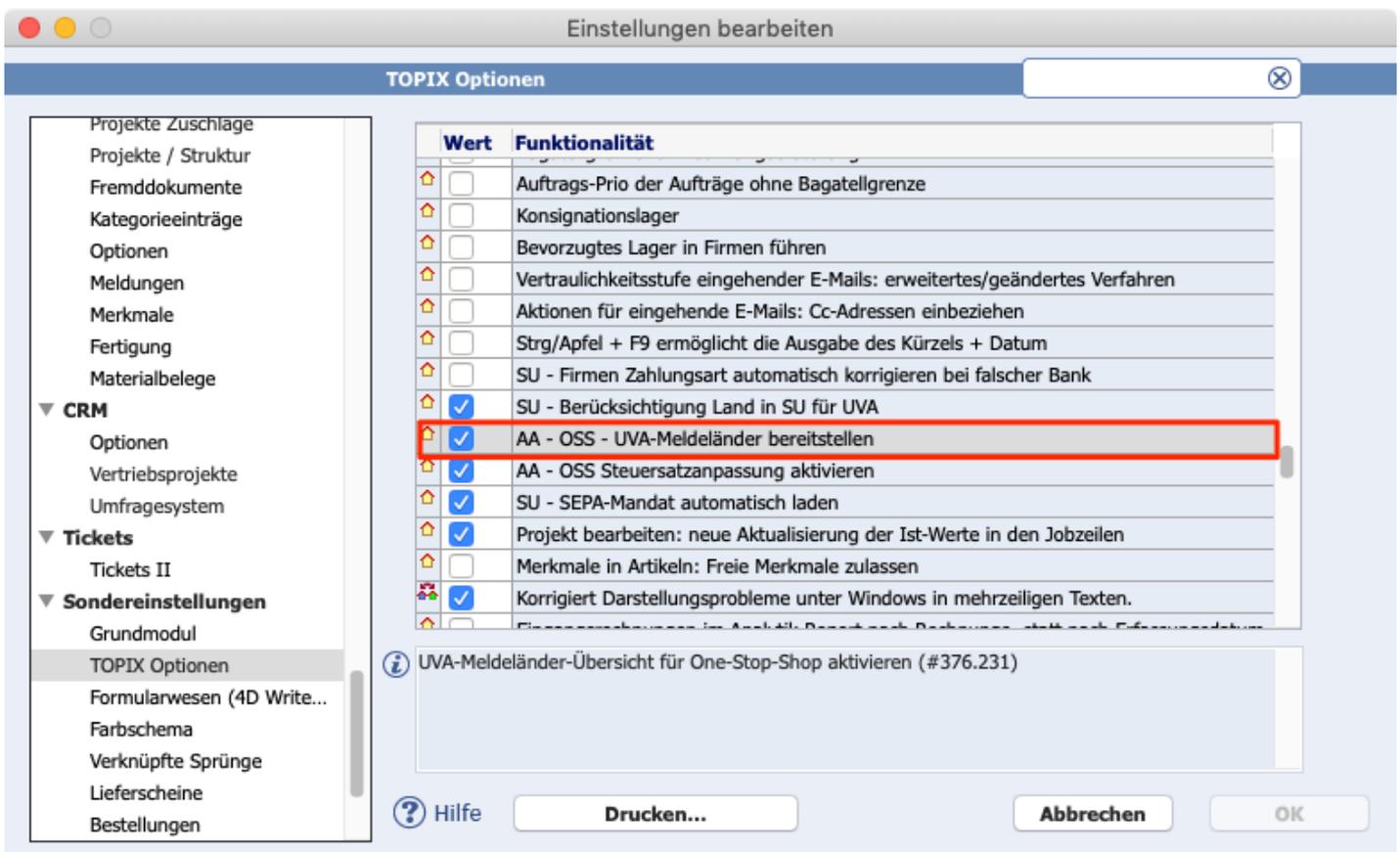
ACHTUNG Diese Funktion betrifft ausschließlich Unternehmen, die auf digitalem Wege (Onlineshop) Umsätze im EU-Ausland mit Privatpersonen generieren und sich für das OSS-Verfahren entschieden haben.

Wenn Sie aufgrund der Neuordnung des Versandhandels zum 01.07.2021 mit den MwSt.-Sätzen der EU-Bestimmungsländer arbeiten müssen (OSS), steht Ihnen ein Satz neuer Einstellungen zur Verfügung.

Einstellungen freischalten

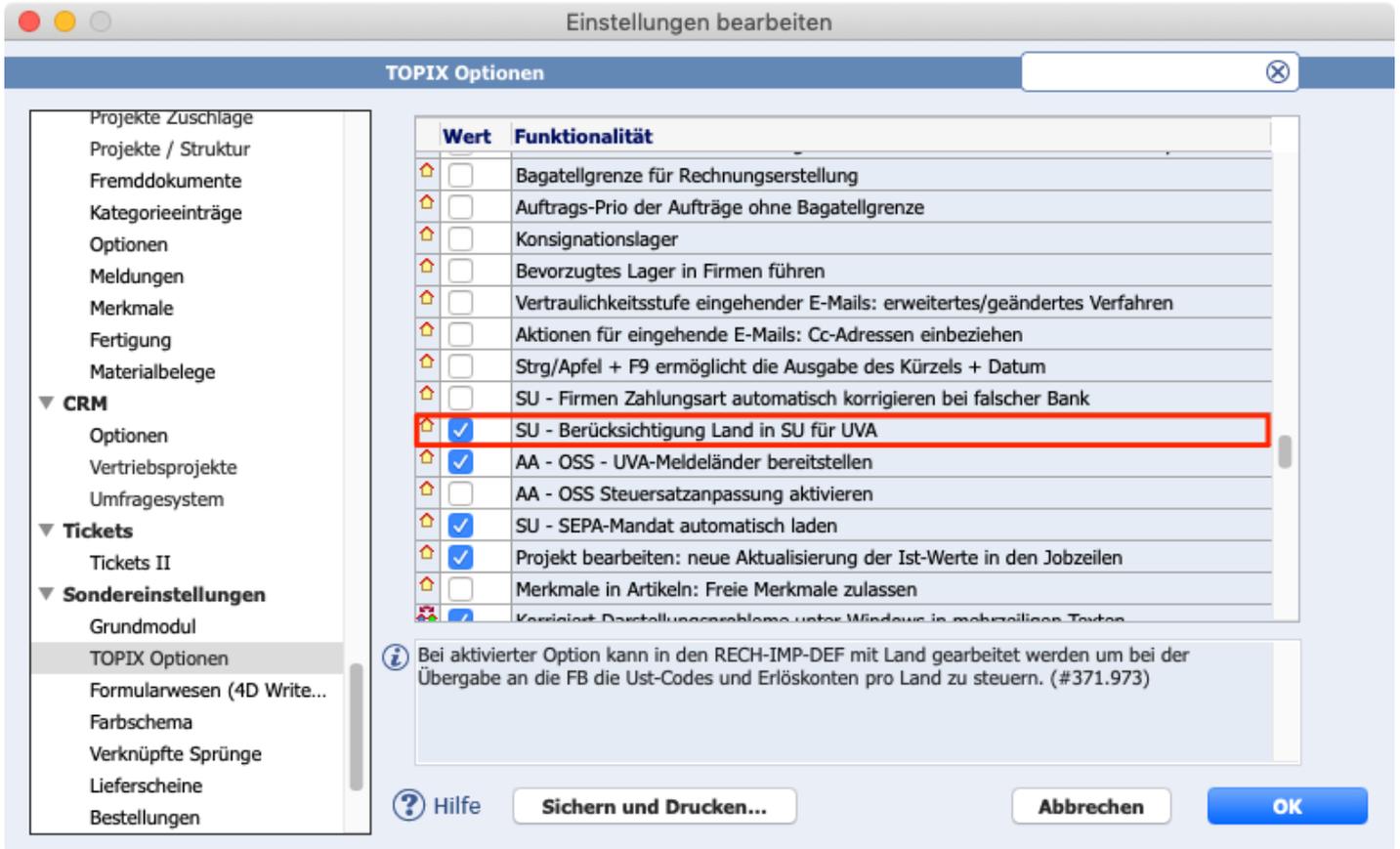
Mit dem folgenden Befehl werden die neuen Einstellungen freigeschaltet:

Halten Sie die Taste  gedrückt und wählen Sie den Befehl **TOPIX/Datei > Einstellungen > Sondereinstellungen > TOPIX-Optionen > AA - OSS - UVA-Meldeländer bereitstellen**



Die vorherige Einstellung ist nur dann sinnvoll verwendbar, wenn auch die folgende Einstellung gesetzt ist:

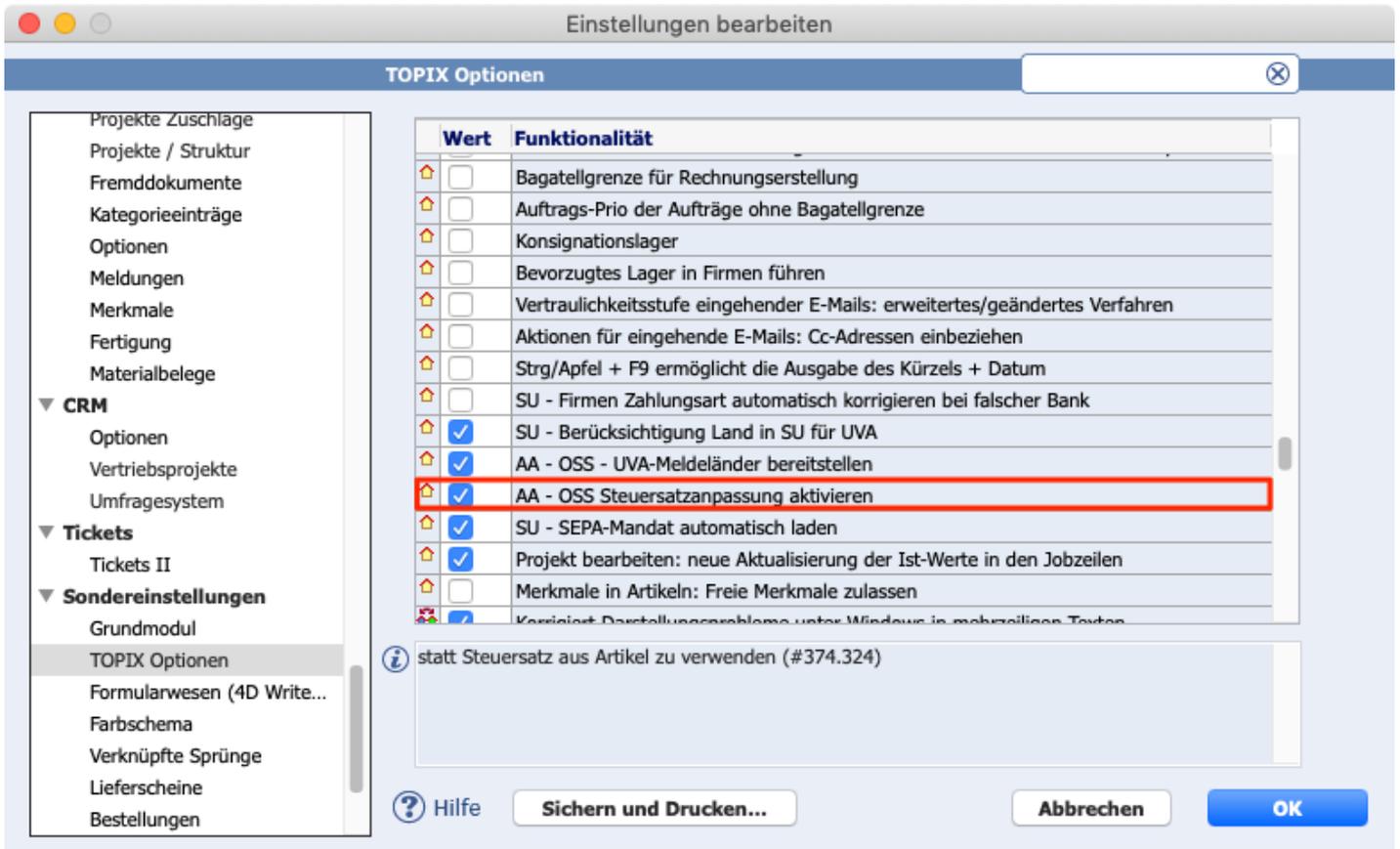
🏠 TOPIX/Datei > Einstellungen > **Sondereinstellungen** > TOPIX-Optionen > **SU - Berücksichtigung Land in SU für UVA**



Dies ist die generelle Aktivierung für die Funktionalität der Neuordnung des Versandhandels zum 01.07.2021.

Es kann auch sinnvoll sein, zusätzlich noch folgende Einstellung zu aktivieren:

🏠 TOPIX/Datei > Einstellungen > Sondereinstellungen > TOPIX-Optionen > AA - OSS
Steuersatzanpassung aktivieren

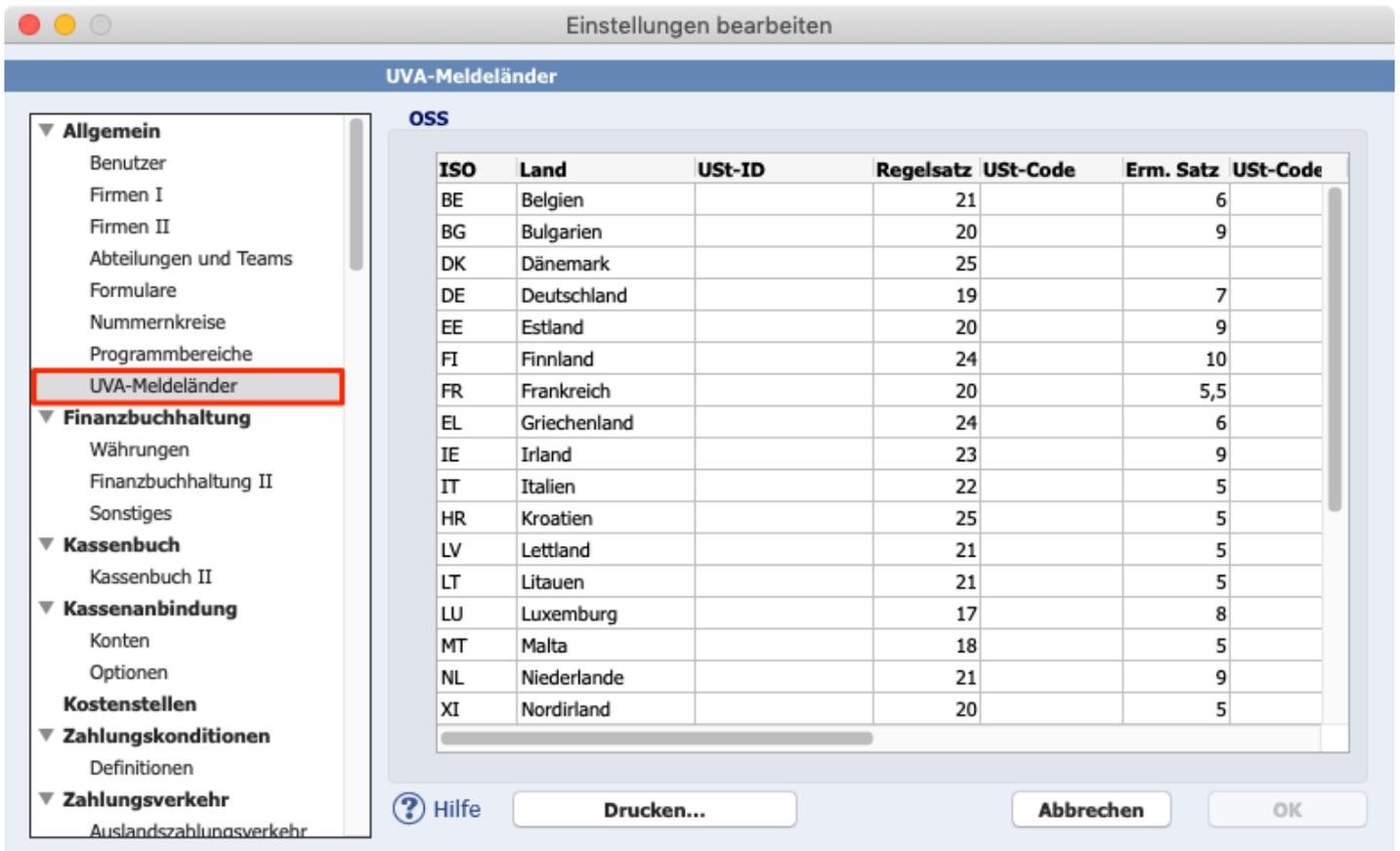


TIPP Nähere Informationen zu diesem Befehl finden Sie im Kapitel "OSS Steuerberechnung".

ACHTUNG Bitte bestätigen Sie Ihre bisherigen Einstellungen mit Klick auf **OK**. Erst dann können Sie den folgenden Befehl ausführen.

Einstellungen verwenden

Die neuen Einstellungen wurden jetzt freigeschaltet. Damit steht Ihnen folgender Befehl zur Verfügung:
TOPIX/Datei > Einstellungen > Allgemein > UVA-Meldeländer



In dieser Einstellungsgruppe werden die MwSt.-Sätze für alle EU-Länder in einer Übersicht zur Verfügung gestellt.

Parallel dazu können Sie auch die in der Finanzbuchhaltung korrelierenden USt.-Codes informativ einpflegen. Wenn Sie Ihre UVA-Erklärung durch einen Fiskalvertreter in den von Ihnen belieferten EU-Ländern erstellen lassen, können Sie auch die Ihnen zugeteilte USt.-ID des Meldelandes einpflegen.

25 OSS - Steuerberechnung

ACHTUNG Diese Funktion betrifft ausschließlich Unternehmen, die auf digitalem Wege (Onlineshop) Umsätze im EU-Ausland mit Privatpersonen generieren und sich für das OSS-Verfahren entschieden haben.

Bei aktiviertem "One Stop Shop" wird in Angeboten, Auftragsbestätigungen und Rechnungen der Standard-Steuersatz des Lieferempfängers hinsichtlich des OSS-Bestimmungslandes vorgeschlagen.

HINWEIS Im Artikel hinterlegte Steuersätze werden bei diesem Mechanismus ignoriert.

Voraussetzung

HINWEIS Folgende Einstellung muss aktiviert sein, damit Sie die nächste Einstellung setzen können:

 **TOPIX/Datei > Einstellungen > Sondereinstellungen > TOPIX Optionen > SU - Berücksichtigung Land in SU für UVA**

Einstellungen

Wenn Sie möchten, dass TOPIX Ihnen den Standard-Steuersatz des Lieferempfängers hinsichtlich des OSS-Bestimmungslandes vorschlägt, aktivieren Sie folgenden Befehl:

 **TOPIX/Datei > Einstellungen > Sondereinstellungen > TOPIX-Optionen > AA - OSS Steuersatzanpassung aktivieren**

26 OSS - SOAP_SetAuftrag und SOAP_SetAuftragCont1

Der Aufruf SOAP_SetAuftragCont1 wurde um folgenden Parameter erweitert: **STEUERVORFALL**

BEISPIEL Den neuen Parameter "Steuervorfall" finden Sie am Ende der folgenden Seite

```

<SOAP-ENV:Envelope
  xmlns:SOAP-ENV="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/"
  xmlns:SOAP-ENC="http://schemas.xmlsoap.org/soap/encoding/"
  xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
  xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
  SOAP-ENV:encodingStyle="http://schemas.xmlsoap.org/soap/encoding/"
>
<SOAP-ENV:Body>
<m:SOAP_SetAuftragCont1 xmlns:m="http://www.4d.com/namespace/default">
<MANDANT xsi:type="xsd:string">csv</MANDANT>
<BENUTZERNAME xsi:type="xsd:string">soap</BENUTZERNAME>
<KENNWORT xsi:type="xsd:string">123</KENNWORT>
<AUFTR_NR xsi:type="xsd:string">A-4</AUFTR_NR>
<GEAENDERT_VON xsi:type="xsd:string"></GEAENDERT_VON>
<GEAENDERT_AM xsi:type="xsd:date"></GEAENDERT_AM>
<GEAENDERT_UM xsi:type="xsd:string"></GEAENDERT_UM>
<ERZEUGT_VON xsi:type="xsd:string"></ERZEUGT_VON>
<ERZEUGT_AM xsi:type="xsd:date"></ERZEUGT_AM>
<ERZEUGT_UM xsi:type="xsd:string"></ERZEUGT_UM>
<AUFTRAGS_NR_ZUM_ANGEBOT xsi:type="xsd:string"></AUFTRAGS_NR_ZUM_ANGEBOT>
<ANGEBOTS_NR_ZUM_AUFTRAG xsi:type="xsd:string"></ANGEBOTS_NR_ZUM_AUFTRAG>
<GEDRUCKT xsi:type="xsd:boolean">>false</GEDRUCKT>
<AT_KUEND_WIRKSAM_AB xsi:type="xsd:date"></AT_KUEND_WIRKSAM_AB>
<KUNDENBESTELLNr xsi:type="xsd:string"></KUNDENBESTELLNr>
<STEUERART xsi:type="xsd:string"></STEUERART>
<VERTRETER2 xsi:type="xsd:string"></VERTRETER2>
<PROV_SATZ xsi:type="xsd:float"></PROV_SATZ>
<PROV_SATZ2 xsi:type="xsd:float"></PROV_SATZ2>
<AUFTR_ZAHLUNGSART_CODE xsi:type="xsd:string"></AUFTR_ZAHLUNGSART_CODE>
<AUFTR_ZAHLUNGSART_BEZEICHNUNG xsi:type="xsd:string"></AUFTR_ZAHLUNGSART_BEZEICHNUNG>
<PRIORITAET xsi:type="xsd:string"></PRIORITAET>
<RE_NR_ZUM_AUFTRAG xsi:type="xsd:string"></RE_NR_ZUM_AUFTRAG>
<LF_NR_ZUM_AUFTRAG xsi:type="xsd:string"></LF_NR_ZUM_AUFTRAG>
<WAEHRUNG xsi:type="xsd:string"></WAEHRUNG>

```

```
<VIA_FAX_MAIL_CODE xsi:type="xsd:float"></VIA_FAX_MAIL_CODE>
<AN_PRIVATANSCHRIFT xsi:type="xsd:boolean">>false</AN_PRIVATANSCHRIFT>
<ANSCHRIFTSZEILE1 xsi:type="xsd:string"></ANSCHRIFTSZEILE1>
<ANSCHRIFTSZEILE2 xsi:type="xsd:string"></ANSCHRIFTSZEILE2>
<ANSCHRIFTSZEILE3 xsi:type="xsd:string"></ANSCHRIFTSZEILE3>
<ANSCHRIFTSZEILE4 xsi:type="xsd:string"></ANSCHRIFTSZEILE4>
<ANSCHRIFTSZEILE5 xsi:type="xsd:string"></ANSCHRIFTSZEILE5>
<ANSCHRIFTSZEILE6 xsi:type="xsd:string"></ANSCHRIFTSZEILE6>
<ANSCHRIFTSZEILE7 xsi:type="xsd:string"></ANSCHRIFTSZEILE7>
<ANSCHRIFTSZEILE8 xsi:type="xsd:string"></ANSCHRIFTSZEILE8>
<ANSCHRIFT_ID xsi:type="xsd:float"></ANSCHRIFT_ID>
<ANSCHRIFT_BEZ xsi:type="xsd:string"></ANSCHRIFT_BEZ>
<BEMERKUNG xsi:type="xsd:string"></BEMERKUNG>
<VERSANDART xsi:type="xsd:string"></VERSANDART>
<VERSANDKOSTEN xsi:type="xsd:float"></VERSANDKOSTEN>
<SPRACHKENNUNG xsi:type="xsd:string"></SPRACHKENNUNG>
<NUR_KOMPLETT_LIEFERN xsi:type="xsd:boolean">>false</NUR_KOMPLETT_LIEFERN>
<AUFTRAGSART xsi:type="xsd:string"></AUFTRAGSART>
<VERPACKUNG xsi:type="xsd:string"></VERPACKUNG>
<KONSIGNATIONSauftrag xsi:type="xsd:boolean">>false</KONSIGNATIONSauftrag>
<UUID xsi:type="xsd:string"></UUID>
<ZAHLUNGSREFERENZ xsi:type="xsd:string"></ZAHLUNGSREFERENZ>
<AT_KUEND_VON_FIRMA xsi:type="xsd:string"></AT_KUEND_VON_FIRMA>
<FB_URSPRUNGSLAND xsi:type="xsd:string">AT</FB_URSPRUNGSLAND>
<FB_BESTIMMUNGSLAND xsi:type="xsd:string">US</FB_BESTIMMUNGSLAND>
<FREIFELD_TEXT7 xsi:type="xsd:string">ff7</FREIFELD_TEXT7>
<FREIFELD_TEXT8 xsi:type="xsd:string">ff8</FREIFELD_TEXT8>
<FREIFELD_TEXT9 xsi:type="xsd:string">ff9</FREIFELD_TEXT9>
```

HINWEIS In der folgenden Zeile ist der neue Parameter "Steuervorfall" eingebaut:

```
<STEUERVORFALL xsi:type="xsd:string">teststeuervorfall</STEUERVORFALL>
</m:SOAP_SetAuftragCont1>
</SOAP-ENV:Body>
</SOAP-ENV:Envelope>
```

liefert:

```
<SOAP-ENV:Envelope
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema"
xmlns:SOAP-ENC="http://schemas.xmlsoap.org/soap/encoding/"
xmlns:SOAP-ENV="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/"
SOAP-ENV:encodingStyle="http://schemas.xmlsoap.org/soap/encoding/"
>
<SOAP-ENV:Body>
<ns1:SOAP_SetAuftragCont1Response xmlns:ns1="http://www.4d.com/namespace/default">
<ERRORNUM xsi:type="xsd:int">0</ERRORNUM>
<ERRORTXT xsi:type="xsd:string">A-4 wurde abgeglichen</ERRORTXT>
</ns1:SOAP_SetAuftragCont1Response>
</SOAP-ENV:Body>
</SOAP-ENV:Envelope>
```

HINWEIS Für die Anzeige **FREIFELD_TEXT7-9** ist u.U. eine separate Lizenz erforderlich.

27 SOAP_SetAuftragCont2 - Import Positionen im Angebot

Die Customizing Engine wurde erweitert. Es steht ein neuer UserExit-Befehl zur Verfügung, welcher einen vorhandenen Auftrag oder ein Angebot z.B. um weitere Positionen erweitert.

Der neue Befehl lautet **UEX_ImportAuftragCont2(\$root)**

Der Parameter \$root ist eine Referenz mit einem XML-Baum, sein Aufbau erfolgt wie der SOAP-Befehl **SOAP_SetAuftragCont2**.

Details zu SOAP_SetAuftragCont2 finden Sie in der SOAP-Dokumentation.

LINK

https://www.topix.de/files/media/doku_kunden/handbuecher/TOPIX8_HDB_SOAP-Schnittstelle_08-2015.pdf

BEISPIEL

```
$root:=DOM Create XML Ref("Envelope") //macht XML
$path:="/Envelope/Body/SOAP_SetAuftragCont2/" //XML Aufbau wie bei einem SOAP_SetAuftragCont2
$auftrNr:="A11-0020" //zu ändernder Auftrag
$posDef:="POS_DEF|ARTIKEL|POS_BETRAG" //Spaltenüberschriften, s. SOAP_SetAuftrag Doku
$pos:="POS|123se|123.45" //Spalteninhalte, hier eine Zeile
$trenner:="|" //zwischen Pos-Zeilen
```

```
$ref1:=DOM Create XML element($root; $path+"AUFTR_NR")
DOM SET XML ELEMENT VALUE($ref1; $auftrNr)
$ref1:=DOM Create XML element($root; $path+"POSITIONSDATEN")
DOM SET XML ELEMENT VALUE($ref1; $posDef)
```

Positionsarray setzen mit POS-Zeilen für jeweils pro Position einen Eintrag

```
$entity:=DOM Create XML element($root; $path+"POSITIONSDATEN_ARRAY") //das XML Entity anlegen
ARRAY TEXT($gSOAP_arTPosDaten; 0)
APPEND TO ARRAY($gSOAP_arTPosDaten; $pos) //pro Position einen Eintrag
SET BLOB SIZE($blob; 0) //Array zu Blob machen
VARIABLE TO BLOB($gSOAP_arTPosDaten; $blob)
DOM SET XML ELEMENT VALUE($entity; "POSITIONSDATEN_ARRAY"; $blob)
$ref1:=DOM Create XML element($root; $path+"FELDTRENNER_STATT_TAB")
DOM SET XML ELEMENT VALUE($ref1; $trenner)
$idOut:=UEX_ImportAuftragCont2($root)
```

28 SOAP_GetArtikel und SOAP_SetLieferschein - Seriennummern

Die Befehle SOAP_GetArtikel und SOAP_SetLieferschein wurden um Seriennummern erweitert.

SOAP_GetArtikel

Bei dem Befehl SOAP_GetArtikel wird das Feld "Seriennummer zwingend" als "SERIENNUMMER_ZWINGEND" angeboten.

SOAP_SetLieferschein

In SOAP_SetLieferschein wird bei bestandsgeführten Artikeln die Seriennummer im Lieferschein übertragen und entsprechend eingebucht.

29 DHL - Übernahme des Versandgewichts aus dem Lieferschein

HINWEIS Für die folgende Funktion benötigen Sie das Modul "TOPIX Versandlogistik für DHL".



Bei Paketen, die mit der Versandart "Welpaket" verschickt werden, spielt das Gewicht der Sendung eine wichtige Rolle für die Preisberechnung.

Das Gesamtgewicht aus dem Lieferschein wird nun automatisch in den Druckdialog des Versandaufklebers übernommen. Bei Bedarf können Sie den vorgeschlagenen Wert jedoch manuell überschreiben.

Einstellungen

Diese neue Funktion ist ab sofort standardmäßig aktiviert. Sie müssen nichts einstellen.